

pieczęć komórki organizacyjnej

## **Zapytanie ofertowe-Szkoły Podstawowej w Czarnocinie**

Zamawiający zaprasza do złożenia ofert cenowych na realizację zamówienia:

„malowanie dachu na budynku Szkoły Podstawowej w Czarnocinie”

### **I. Zamawiający:**

Szkoła Podstawowa w Czarnocinie nr 2

28-506 Czarnocin

tel./41/3512-124 lub 41 3512001

### **II. Tryb udzielenia zamówienia**

Zamawiający prowadzi postępowanie w oparciu o art.4pkt.8 ustawy Prawo zamówień Publicznych z dnia 29 stycznia 2004r./Dz.U. Z 2010r Nr 113, poz.759, z późn.zm.) .

### **III .Opis przedmiotu zamówienia.**

Zamawiający zwraca się do Państwa z zapytaniem ofertowym o cenę realizacji następującego zamówienia

- 1.Czyszczenie przez szczotkowanie mechaniczne konstrukcji pełnościennych - robota w pasach ochronnych-1350 m2
2. Odtłuszczenie konstrukcji pełnościennych – robota w pasach ochronnych- 1350m2
- 3.Malowanie pędzlem farbami do gruntowania poliwinylowymi( materiał Wykonawcy)konstrukcji pełnościennych 1350m2
4. Malowanie pędzlem emaliami poliwinylowymi(materiał Wykonawcy)konstrukcji pełnościennych- robota w pasach ochronnych 1350m2

### **IV. Termin realizacji zamówienia-**

1. od dnia 20 sierpnia 2014r do dnia 30 sierpnia 2014r

### **V . Dokumenty jakie Wykonawca powinien załączyć do oferty:**

1. Zamawiający wymaga, aby każda oferta zawierała minimum następujące dokumenty:
  - 1) wypełniony i podpisany przez Wykonawcę formularz cenowo-ofertowy – wg. załączonego wzoru formularza ofertowego i oświadczenie.....
  - 2) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenie do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania oferty cenowej – w postaci oryginału bul kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do podpisywania oferty.
2. Dokument, o którym mowa w pkt. 1.2, może być dostarczony przed podpisaniem umowy.
- 3.Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

### **VI Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów**

Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, za pomocą faksu lub drogą elektroniczną.

### **VII Osoby do kontaktu z Wykonawcami**

- 1.Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień dotyczących postępowania w jest Pani Agata Lalewicz - dyrektor Szkoły Podstawowej w Czarnocinie pod nr tel. 413512 124 Faks: 41 3512124 e-mail spczarnocin@ op.pl

2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie istotnych warunków udzielenia zamówienia w godzinach pracy urzędu tj.: 8:00 do 15:00

### **VIII Miejsce składania ofert**

1. Ofertę cenową należy złożyć w siedzibie Zamawiającego : Szkoła Podstawowa w Czarnocinie – gabinet dyrektora

w terminie do dnia 19 sierpnia 2014r do godz. 11:00 lub faksem na nr 41 3512 124,

lub drogą elektroniczną adres e-mail [spczarnocin@op.pl](mailto:spczarnocin@op.pl)

### **IX. Opis sposobu obliczania ceny**

1. Przed złożeniem oferty należy dokonać oględzin prac remontowych celem ustalenia oceny ofertowej. Koszt oględzin pokrywa Oferent.

2. Na załączonym formularzu cenowo-ofertowym, należy przedstawić cenę netto i brutto za wykonanie / udzielenie przedmiotu zamówienia oraz podać wysokość stawki podatku VAT.

3. Wartość cenową należy podać w złotych polskich cyfrą oraz słownie.

4. Cena powinna zawierać wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.

5. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.

### **X. Informacje o formalnościach**

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia..

2. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą

3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.

4. Do prowadzonego postępowania nie przysługują Wykonawcom środki ochrony prawnej określone w przepisach Ustawy Prawo zamówień publicznych tj. protest, odwołanie, skarga.

5. Niniejsze postępowania prowadzone jest na zasadach opartych na wewnętrznych uregulowaniach organizacyjnych Zamawiającego. Nie mają tu zastosowania przepisy Ustawy Prawo zamówień publicznych.

Załączniki:

1. Formularz ofertowo-cenowy

2. Projekt umowy

Sporządził: Józefa Durbacz

**SZKOŁA PODSTAWOWA  
w Czarnocinie  
28-506 Czarnocin  
ZATWIERDZIŁ:**

(data, podpis i pieczęć  
osoby zatwierdzającej postępowanie)

**Dyrektor Szkoły Podstawowej  
w Czarnocinie**

*Agata Lalewicz*  
**mgr Agata Lalewicz**

11.08.2014r.

....., dnia.....

Załącznik do zapytania ofertowego

Dyrektor  
Szkoły Podstawowej  
w Czarnocinie

### FORMULARZ OFERTOWY

Nazwa wykonawcy.....  
Siedziba .....  
Regon ..... NIP.....  
Tel..... Fax..... e-mail.....  
Nr konta bankowego.....

W nawiązaniu do zapytania ofertowego dotyczącego zamówienia publicznego realizowanego na podstawie art.4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r Prawo zamówień publicznych /Dz.U.z 2010r Nr 113 poz.759 z późniejszymi zmianami/ składam ofertę na malowanie dachu na budynku Szkoły Podstawowej w Czarnocinie.

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Kwota ofertowa brutto.....  
w tym podatek VAT w wysokości.....%,to jest w kwocie .....  
kwota netto.....

Słownie :.....  
.....

.....  
/podpis osoby upoważnionej do złożenia oferty/

Spisana w dniu ..... 2014r pomiędzy :

Szkołą Podstawową w Czarnocinie 2 , 28-506 Czarnocin

NIP:605-005-94- 35 **reprezentowanym przez :**

Dyrektora Szkoły Podstawowej w Czarnocinie - Panią mgr Agatę Lalewicz

zwanym dalej „Zamawiającym” z jednej strony

**a Firmą ..... reprezentowanym przez**

..... zwanym dalej „Wykonawcą”, z drugiej strony – treści następującej:

§ 1 Niniejsza umowa została zawarta na podstawie zapytania ofertowego „malowanie dachu na budynku Szkoły Podstawowej w Czarnocinie” z dnia ..... 2014r oraz art.4 pkt.8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r- Prawo zamówień publicznych /Dz.U.z 2010r Nr 113, poz.759 z późn.zm./

Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania:

- 1.Czyszczenie przez szrotkowanie mechaniczne konstrukcji pełnościennych - robota w pasach ochronnych-1350 m2
2. Odtłuszczenie konstrukcji pełnościennych – robota w pasach ochronnych- 1350m2
- 3.Malowanie pędzlem farbami do gruntowania poliwinylowymi( materiał Wykonawcy)konstrukcji pełnościennych 1350m2
4. Malowanie pędzlem emaliami poliwinylowymi(materiał Wykonawcy)konstrukcji pełnościennych- robota w pasach ochronnych 1350m2

§ 2 Wynagrodzenie za wykonanie pełnego zakresu robót ustala się w wysokości ..... brutto w tym podatek VAT w wysokości ... %tj. w kwocie .....zł kwota netto .....zł

Słownie :..... złotych brutto

§ 3 Ustalone wynagrodzenie nie będzie waloryzowane.

§ 4 1. Rozliczenie za przedmiot umowy będzie odbywało się na podstawie jednej faktury końcowej.

2.Podstawą wystawienia faktury końcowej i końcowego rozliczenia na wykonane roboty stanowi kosztorys wykonanych prac i protokół odbioru końcowego .

3. Odbioru robót dokona komisja po zakończeniu robót .

§ 5 Ustala się , że wypłata umownego wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu zamówienia odbędzie się w terminie do 14 dni od dnia odbioru przelewem .

§ 6 W razie opóźnienia w zapłacie wierzytelności pieniężnych Strony zobowiązują się do zapłaty ustawowych odsetek za opóźnienie.

§ 7 Termin rozpoczęcia robót ustala się na dzień 20 sierpnia 2014r a zakończenia robót ustala się na dzień 30 sierpnia 2014r

§ 8 1.Wykonawca udziela Zamawiającemu 36 miesięcy rękojmi na roboty objęte niniejszą umową. Bieg terminu rękojmi rozpoczyna się od daty podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy. Dokument określający 36 miesięczny termin realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady fizyczne wystawiony przez Wykonawcę stanowi załącznik nr 1 do protokołu odbioru końcowego robót.

2.Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy w całości z zastosowaniem maszyn ,urządzeń i materiałów własnych.

3. przed wbudowaniem materiałów Wykonawca dostarczy Zamawiającemu atesty jakości, które winny być udokumentowane badaniem przez producenta w ramach kontroli jakości,

4. materiały i urządzenia powinny odpowiadać co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w pracach remontowych

5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za materiały użyte do realizacji przedmiotu umowy.

6. Na każde żądanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów certyfikat na znak bezpieczeństwa, deklarację zgodności lub certyfikatu zgodności z polską Normą.

§ 9. Zaliczkowania robót nie przewiduje się.

§ 10. Spowodowanie szkód i uszkodzeń przez Wykonawcę podczas prowadzenia robót zobowiązuje Wykonawcę do ich usunięcia lub pokrycia roszczeń wysuwanych przez Zamawiającego, na którym szkoda powstała.

§ 11. Za niedotrzymanie terminu wykonania umowy Zamawiający naliczy i potrąci z należności wykonawcy karę w wysokości 200 zł za każdy dzień zwłoki.

§ 12. Stwierdzone usterki w okresie rękojmi Wykonawca zobowiązuje się usunąć w terminie 7 dni od daty zgłoszenia przez Dyrektora Szkoły. W przypadku ich nie usunięcia w umownym terminie upoważnia to do ich usunięcia przez Wykonawcę zastępczego wybranego przez Zamawiającego i obciążenie należnością za ich usunięcie Wykonawcę robot.

§ 13. Ubezpieczenie budynku w zakresie robót przez Wykonawcę w Zakładzie Ubezpieczeniowym w ramach ustalonego wynagrodzenia /§2 umowy/ ciąży na Wykonawcy.

§ 14. 1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.

2. Przy realizacji niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy prawa polskiego.

3. Wszelkie spory wynikające z wykonania niniejszej umowy, które nie mogą być rozstrzygnięte polubownie będą rozstrzygnięte przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 15. Umowę kontrasygnuje Główny Księgowy Zespołu Obsługi Ekonomicznej i Administracyjnej Publicznych Szkół w Czarnocinie.

§ 16. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach; po jednym egzemplarzu dla każdej strony.

§ 17. Integralną część niniejszej umowy stanowią niżej wymienione załączniki:

1 formularz ofertowy z dnia ..... 2014r

2. przekazanie placu budowy

Wykonawca:

(-).....

Zamawiający

(-).....



.....  
(pieczęć adresowa Wykonawcy)

## Oświadczenie Wykonawcy

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia na wykonanie  
**„malowanie dachu na budynku Szkoły Podstawowej w Czarnocinie”**

1. ....
2. ....

reprezentując firmę: .....  
jako upoważnieni w imieniu reprezentowanej przez nas firmy oświadczamy, że:

1. Spełniamy warunki udziału w postępowaniu.
2. Jesteśmy uprawnieni do występowania w obrocie prawnym.
3. Posiadamy uprawnienia niezbędne do wykonania zamówienia.
4. Posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie, potencjał ekonomiczny i techniczny, a także dysponujemy pracownikami zdolnymi do wykonania zamówienia.
5. Nasza sytuacja finansowa zapewnia wykonanie zamówienia.
6. Nie podlegamy wykluczeniu co oznacza, że:
  - a) firma w ciągu ostatnich trzech lat przed wszczęciem niniejszego postępowania nie wyrządziła szkody przez niewykonanie zamówienia lub wykonanie go z nienależytą starannością,
  - b) w stosunku do firmy nie wszczęto postępowania upadłościowego ani też nie ogłoszono upadłości,
  - c) firma nie zalega z uiszczeniem żadnych podatków oraz opłat i składek na ubezpieczenie społeczne,
  - d) żaden z urzędujących członków władz lub właścicieli firmy nie był skazany za przestępstwa popełnione w związku z ubieganiem się o zamówienie publiczne albo inne przestępstwa popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych,
  - e) w stosunku do żadnego z urzędujących członków władz lub właścicieli firmy nie wszczęto postępowania w sprawie popełnienia przestępstwa w związku z ubieganiem się o zamówienie publiczne albo innego przestępstwa popełnionego w celu osiągnięcia korzyści majątkowych.
7. Na każde żądanie Zamawiającego dostarczymy niezwłocznie odpowiednie dokumenty potwierdzające prawdziwość każdej z kwestii zawartej w oświadczeniu.
8. Zapoznaliśmy się ze wszystkimi warunkami zawartymi w niniejszym zapytaniu i akceptujemy je bez jakichkolwiek zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego wykonania zamówienia.

..... dnia .....

.....  
(podpis wraz z pieczętą imienną  
upoważnionego przedstawiciela)