

PWC.271.6.2015

Czarnocin dnia 21.10.2015

Zapytanie ofertowe

Dostawa materiałów biurowych w ramach projektu pod nazwą:

„Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu – Szansa na lepszy start w przyszłość”

Postępowanie przeprowadza się na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2013 r. poz. 907 ze zm.)

I. Zamawiający:

Gmina Czarnocin

28-506 Czarnocin, Czarnocin 100

tel. 41 35-12-028, faks 41 35-12-029, e-mail: ug@czarnocin.com.pl

II. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa niżej wymienionych artykułów biurowy:

Lp.	Przedmiot zamówienia	Jednostka	Ilość
1.	Papier A4 80g	ryza	10
2.	Segregator A4 75 mm	szt.	8
3.	Segregator A4 50 mm	szt.	6
4.	Skoroszyt A4 z tworzywa różne kolory	szt.	30
5.	Skoroszyt oczkowy A4	szt.	30
6.	Teczka tekturowa A4 z gumką kolorowa	szt.	20
7.	Koszulki A4 krystaliczne do segregatora 100szt.	opakowanie	2
8.	Koperta biała z oknem na płyty	szt.	100
9.	Koperta biała C5 samoklejąca	szt.	50
10.	Koperta biała C4 samoklejąca	szt.	50
11.	Koperta poszerzana B4	szt.	15
12.	Karteczki samoprzylepne żółte 76x76	szt.	5
13.	Kostka kubikowa nieklejona kolor 85x85x40	szt.	3

14.	Linijka 20 cm	szt.	2
15.	Linijka 40 cm	szt.	2
16.	Temperówka podwójna	szt.	2
17.	Gumka do ścierania średnia	szt.	4
18.	Ołówek automatyczny	szt.	5
19.	Grafity do ołówków automatycznych opakowanie	szt.	5
20.	Marker wodoodporny do opisywania płyt	szt.	4
21.	Zakreślacz 4 kolory opakowanie	szt.	4
22.	Pióro żelowe Pilot G-2 niebieskie lub równoważne	szt.	15
23.	Długopis niebieski Pilot	szt.	15
24.	Cienkopis zestaw 6 kolorów opakowanie	szt.	4
25.	Pendrive 16 GB	szt.	4
26.	Nożyczki 21,5 cm	szt.	3
27.	Dziurkacz z ogranicznikiem 25 kartek	szt.	3
28.	Klej w sztyfcie do papieru 20 g	szt.	5
29.	Zszywacz 24/6 30 kartek	szt.	3
30.	Rozszywacz	szt.	3
31.	Zszywki 24/6 opakowanie	szt.	10
32.	Kalkulator Vector DK-281 lub o podobnych parametrach	szt.	2
33.	Tusz HP Deskjet 1510 czarny	szt.	2
34.	Tusz HP Deskjet 1510 kolorowy	szt.	2
35.	Tusz HP Deskjet 1515 czarny	szt.	2
36.	Tusz HP Deskjet 1515 kolorowy	szt.	2
37.	Korektor myszka w taśmie	szt.	5
38.	Korektor w piórze	szt.	5
39.	Taśma klejąca bezbarwna 19mmx33mm	szt.	5
40.	Kalendarz stojący ze spiralą pionowy A5 na 2016	szt.	2
41.	Kalendarz stojący ze spiralą poziomy A4 na 2016	szt.	2
42.	Spinacz biurowy metalowy 28mm 100szt.	opakowanie	3
43.	Spinacz biurowy metalowy 50mm	opakowanie	3

44.	Płyta CD-R 700MB	szt.	100
45.	Klipsy biurowe do dokumentów 25 mm	szt.	30

2. Zamawiający informuje, że oferty składane w postępowaniu będą musiały obejmować całość zamówienia. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
3. Przedmiot zamówienia zostanie dostarczony przez Wykonawcę do siedziby Zamawiającego (Urząd Gminy w Czarnocinie, 28-506 Czarnocin, Czarnocin 100).
4. W cenie oferty należy uwzględnić wszelkie koszty niezbędne do realizacji przedmiotowego zamówienia.
5. Cenę oferty należy podać w złotych polskich.

III. Termin wykonania usługi.

Realizacja w ciągu 10 dni od dnia podpisania umowy.

IV. Pozostałe informacje

1. Oferta powinna zostać sporządzona według załączonego formularza oferty oraz podpisana przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy.
2. Kryterium oceny: 100 % cena.
3. Cena ma być podana w formie netto, brutto, z uwzględnieniem właściwej stawki VAT.
4. Przed upływem terminu składania ofert, w szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może zmodyfikować treść zapytania ofertowego . Dokonana modyfikacja zostanie niezwłocznie ogłoszona.

V. Miejsce składania ofert

Ofertę należy złożyć w formie pisemnej na formularzu stanowiącym załącznik do niniejszego dokumentu, w zamkniętej kopercie opatrzonej napisem „Oferta na dostawę materiałów biurowych w ramach projektu pod nazwą: „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu – Szansa na lepszy start w przyszłość”osobiście w sekretariacie Urzędu Gminy w Czarnocinie (pok. 22), lub przesłać przesyłką pocztową na adres zamawiającego: Gmina Czarnocin, Czarnocin 100, 28-506 Czarnocin.

Termin składania ofert: do 27 października 2015 r. do godz. 12:00

Oferta otrzymana po terminie składania ofert, zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania.



**INNOWACYJNA
GOSPODARKA**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



VI. Informacje o formalnościach

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia o wynikach postępowania.
2. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą po przekazaniu zawiadomienia o wyborze Wykonawcy.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
4. Do prowadzonego postępowania nie przysługują Wykonawcom środki ochrony prawnej określone w przepisach Ustawy Prawo zamówień publicznych tj. protest, odwołanie, skarga.
5. Niniejsze postępowania prowadzone jest na zasadach opartych na wewnętrznych uregulowaniach organizacyjnych Zamawiającego. Nie mają tu zastosowania przepisy Ustawy Prawo zamówień publicznych.

Osobą do kontaktu po stronie Zamawiającego jest Pani Małgorzata Szpyt, tel. 41 35-12-028 wew. 225, m.szpyt@czarnocin.com.pl

Załączniki:

1. Formularz cenowo-ofertowy,
2. Wzór umowy,
3. Oświadczenie o spełnianiu wymagań stawianych przez Zamawiającego,

WOJT
mgr Maria Kasperek

FORMULARZ CENOWO-OFFERTOWY

1. Nazwa (firma) oraz adres Wykonawcy.

.....

 NIP:
 REGON:
 Telefon:
 Fax:
 E-mail:
 Numer rachunku bankowego:

2. Kalkulacja cenowa Wykonawcy za realizację przedmiotu zamówienia.

Lp	Przedmiot zamówienia	Jednostka	Ilość	Wartość brutto
1.	Papier A4 80g	ryza	10	
2.	Segregator A4 75 mm	szt.	8	
3.	Segregator A4 50 mm	szt.	6	
4.	Skoroszyt A4 z tworzywa różne kolory	szt.	30	
5.	Skoroszyt oczkowy A4	szt.	30	
6.	Teczka tekturowa A4 z gumką kolorowa	szt.	20	
7.	Koszulki A4 krystaliczne do segregatora 100szt.	opakowanie	2	
8.	Koperta biała z oknem na płyty	szt.	100	
9.	Koperta biała C5 samoklejąca	szt.	50	
10.	Koperta biała C4 samoklejąca	szt.	50	
11.	Koperta poszerzana B4	szt.	15	
12.	Karteczki samoprzylepne żółte 76x76	szt.	5	
13.	Kostka kubikowa nieklejona kolor 85x85x40	szt.	3	

14.	Linijka 20 cm	szt.	2	
15.	Linijka 40 cm	szt.	2	
16.	Temperówka podwójna	szt.	2	
17.	Gumka do ścierania średnia	szt.	4	
18.	Ołówek automatyczny	szt.	5	
19.	Grafity do ołówków automatycznych opakowanie	szt.	5	
20.	Marker wodoodporny do opisywania płyt	szt.	4	
21.	Zakreślacz 4 kolory opakowanie	szt.	4	
22.	Pióro żelowe Pilot G-2 niebieskie lub równoważne	szt.	15	
23.	Długopis niebieski Pilot	szt.	15	
24.	Cienkopis zestaw 6 kolorów opakowanie	szt.	4	
25.	Pendrive 16 GB	szt.	4	
26.	Nożyczki 21,5 cm	szt.	3	
27.	Dziurkacz z ogranicznikiem 25 kartek	szt.	3	
28.	Klej w sztyfcie do papieru 20 g	szt.	5	
29.	Zszywacz 24/6 30 kartek	szt.	3	
30.	Rozszywacz	szt.	3	
31.	Zszywki 24/6 opakowanie	szt.	10	
32.	Kalkulator Vector DK-281 lub o podobnych parametrach	szt.	2	
33.	Tusz HP Deskjet 1510 czarny	szt.	2	
34.	Tusz HP Deskjet 1510 kolorowy	szt.	2	
35.	Tusz HP Deskjet 1515 czarny	szt.	2	
36.	Tusz HP Deskjet 1515 kolorowy	szt.	2	
37.	Korektor myszka w taśmie	szt.	5	
38.	Korektor w piórze	szt.	5	
39.	Taśma klejąca bezbarwna	szt.	5	



	19mmx33mm			
40.	Kalendarz stojący ze spiralą pionowy A5 na 2016	szt.	2	
41.	Kalendarz stojący ze spiralą poziomy A4 na 2016	szt.	2	
42.	Spinacz biurowy metalowy 28mm	opakowanie	3	
43.	Spinacz biurowy metalowy 50mm	opakowanie	3	
44.	Płyta CD-R 700MB	szt.	100	
45.	Klipsy biurowe do dokumentów 25 mm	szt.	30	

Niniejszym oferuję się wykonanie przedmiotu zamówienia na następujących warunkach:

- a) Cena netto przedmiotu zamówienia..... zł
słownie.....
- b) Podatek VAT% co stanowi kwotę..... zł
słownie
- c) Cena brutto przedmiotu zamówienia..... zł
słownie.....

Oświadczam, że zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia i wymogami zamawiającego i nie wnoszę do nich żadnych zastrzeżeń oraz zdobyłem konieczne informacje do właściwego wykonania zamówienia.

.....
(pieczęć imienna i podpis osoby upoważnionej)*

*w przypadku braku pieczęci imiennej czytelny podpis



UMOWA Nr

zawarta w dniu w Czarnocinie pomiędzy:
Gminą Czarnocin, Czarnocin 100, 28-506 Czarnocin, NIP 605-00-23-070
reprezentowaną przez: Marię Kasperek – Wójt Gminy,
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Zbigniewa Pisia zwaną w dalszej części umowy
Zamawiającym

a

Firmą

.....

.....

reprezentowaną przez

zwanym dalej Wykonawcą.

Umowa zawarta na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2013 r. poz. 907 ze zm.)

W wyniku wyboru oferty dotyczącej realizacji przedmiotu zamówienia pn. ” Dostawa materiałów biurowych w ramach projektu pod nazwą: „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu – Szansa na lepszy start w przyszłość” zostaje zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy do siedziby Zamawiającego własnym transportem, na swój koszt w terminie 10 dni od dnia podpisania umowy.
2. Dopuszcza się możliwość zmian w asortymencie poszczególnych artykułów biurowych pod warunkiem, że wartość całkowita umowy nie ulegnie zmianie.

§ 2

1. Strony niniejszej umowy za wykonanie przedmiotu umowy ustalają wynagrodzenie w wysokości: Netto słownie
- VAT: słownie
- Brutto: słownie
2. Odbiór jakościowy i ilościowy nastąpi na podstawie protokołu zdawczo – odbiorczego w dniu dostawy.
3. Za wydane towary Wykonawca wystawi fakturę VAT.
4. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty należności za dostarczony przedmiot zamówienia przelewem na nr konta określonym na fakturze VAT w terminie 14 dni od daty otrzymania faktury.



§ 3

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, Zamawiający uprawniony jest do odstąpienia od umowy w trybie natychmiastowym. Niezależnie od tego Zamawiający zastrzega sobie prawo do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym, w przypadku:

- niedostarczenia artykułów lub opóźnienia w dostawie powyżej 14 dni.

§ 4

1. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.

§ 5

1. Zmiana umowy może być dokonana w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 6

1. Ewentualne kwestie sporne wynikłe w trakcie realizacji niniejszej umowy strony rozstrzygać będą polubownie.

2. W przypadku braku porozumienia spory rozstrzygane będą przez sąd miejscowo właściwy dla zamawiającego.

3. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 7

1. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.

Zamawiający

Wykonawca



**INNOWACYJNA
GOSPODARKA**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



.....
(miejsowość , data)

.....
(nazwa wykonawcy lub pieczęć firmowa)

**OŚWIADCZENIE O SPEŁNIENIU WYMAGAŃ
STAWIANYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO
na dostawę materiałów biurowych w ramach projektu pod nazwą:
„Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu – Szansa na lepszy start w przyszłość”**

Nazwa wykonawcy:

.....

Siedziba wykonawcy:

.....

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie zapytania ofertowego oświadczam/my, że:

1. posiadam/my uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
2. posiadam/my niezbędną wiedzę i doświadczenie;
3. dysponuję/emy odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. znajduję/emy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia

....., dn.

.....
Podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń
wiedzy w imieniu Wykonawcy oraz pieczęć / pieczęćki

Podpisuje każdy wykonawca składający ofertę. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie powyższy dokument podpisują wszyscy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie lub Pełnomocnik w ich imieniu

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka 2007-2013, Oś Priorytetowa 8- Społeczeństwo informacyjne -zwiększenie innowacyjności gospodarki, Działanie 8.3 „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu – eInclusion”.