

Zarządzenie Nr 15/2013
WÓJTA GMINY w CZARNOCINIE
z dnia 14 marca 2013 roku

w sprawie w sprawie: powołania Komisji, której zadaniem będzie przegląd przechowywanej w Urzędzie Gminy w Czarnocinie dokumentacji z wyborów uzupełniających do Rady Gminy w Czarnocinie przeprowadzonych w dniach: 11 września 2011 roku i 16 grudnia 2012 roku oraz oddzielenie materiałów archiwalnych i niearchiwalnych.

Na podstawie ustawy z dnia 14 lipca 1983 roku – O narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2011 r. Nr 123, poz. 698, z późn. zm.) oraz § 4 ust. 1-3 rozporządzenia Ministra Kultury z dnia 27 listopada 2002 r. w sprawie sposobu przekazywania, przechowywania i udostępniania dokumentów z wyborów organów jednostek samorządu terytorialnego (Dz.U. Nr 209, poz. 1781, ze zm. Dz.U. z 2005 r., Nr 25, poz. 210) zarządzam, co następuje:

§ 1

Powołuję Komisję ds. dokonania przeglądu i uporządkowania zgodnie z zasadami dotyczącymi akt kategorii „A” dokumentacji archiwalnej z wyborów oraz wydzielenia przeznaczonej do zniszczenia dokumentacji niearchiwalnej w następującym składzie:

1. Jadwiga Michalczevska - Przewodnicząca
2. Małgorzata Szpyt - Członek
3. Joanna Bandura - Członek

§ 2

Komisja wydziela dokumentację niearchiwalną z wyborów uzupełniających do Rady Gminy w Czarnocinie przeprowadzonych w dniach: 11 września 2011 r. i 16 grudnia 2012, której okres przechowywania minął, na podstawie spisów zdawczo-odbiorczych akt przechowywanych w archiwum zakładowym oraz poddaje ocenie jej przydatność do celów praktycznych. Następnie występuje do Dyrektora Archiwum Państwowego w Kielcach z wnioskiem o wydanie zgody na zniszczenie w/w dokumentacji. Komisja wyodrębnia, również materiały archiwalne, które po uporządkowaniu zgodnie z zasadami dotyczącymi akt kategorii „A” przekazuje Dyrektorowi Delegatury KBW.

§ 3

Komisja sporządza ze swoich czynności spis dokumentacji niearchiwalnej (aktowej) przeznaczonej do zniszczenia oraz protokół oceny dokumentacji niearchiwalnej.

§ 4


Powołana Komisja dokonuje zniszczenia dokumentacji niearchiwalnej po uzyskaniu zgody Dyrektora Archiwum Państwowego w Kielcach.

§ 5

Wykonanie zarządzenia oraz nadzór nad pracami komisji powierzam Sekretarzowi Gminy w Czarnocinie.

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJTA

mgr Maria Kasper