

Załącznik nr 1
do Ogłoszenia o pierwszej rekrutacji dzieci
do Klubu Dziecięcego w Gminie Czarnocin

KARTA ZGŁOSZENIA WNIOSEK O PRZYJĘCIE DZIECKA do Klubu Dziecięcego w Gminie Czarnocin												
<i>Wypełnia pracownik Urzędu Gminy w Czarnocinie</i>	Data wpływu : Liczba załączników: Podpis Pracownika UG											
Proszę o przyjęcie dziecka do Klubu Dziecięcego w Gminie Czarnocin												
I. DANE IDENTYFIKACYJNE DZIECKA												
IMIONA :												
NAZWISKO :												
NR	<table border="1"><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table> PESEL											
..... DATA URODZENIA DZIECKA												
..... MIEJSCE URODZENIA DZIECKA												
II. ADRES ZAMIESZKANIA DZIECKA												
MIEJSCOWOŚĆ UL. NR DOMU NR LOKALU KOD POCZTOWY..... POCZTA.....												
III. DEKLAROWANE GODZINY POBYTU DZIECKA W KLUBIE oddo łącznie liczba godzin.....												

IV. IDANE MATKI/OPIEKUNA		DANE OJCA/OPIEKUNA	
IMIE NAZWISKO NR PESEL ADRES STAŁEGO ZAMIESZKANIA** MIEJSCOWOŚĆ ULICA..... NR DOMUNR LOKALU..... KOD POCZTOWY POCZTA..... ADRES E-MAIL (jeśli posiada) TELEFON KONTAKTOWY	IMIE NAZWISKO NR PESEL ADRES STAŁEGO ZAMIESZKANIA** MIEJSCOWOŚĆ ULICA..... NR DOMUNR LOKALU..... KOD POCZTOWY POCZTA..... ADRES E-MAIL (jeśli posiada) TELEFON KONTAKTOWY		
V. DODATKOWE INFORMACJE O DZIECKU (właściwe zaznaczyć X)		TAK	NIE
1. Czy dziecko którego dotyczy wniosek posiada orzeczenie o niepełnosprawności?**			
2. Czy dziecko którego dotyczy wniosek ma dwoje rodzeństwa lub więcej?**			
3. Czy dziecko, którego dotyczy wniosek ma rodzeństwo uczęszczające do Klubu? **			
4. Czy rodzic/opiekun prawny dziecka posiada orzeczenie o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności? **			
5. Czy rodzice/opiekunowie prawni pracują w pełnym wymiarze lub prowadzą działalność lub oboje się uczą? **			
6. Czy rodzic/opiekun prawny samotnie wychowuje dziecko?**			

OŚWIADCZENIA RODZICÓW	
VI.	Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych oraz danych osobowych mojego dziecka w/w wymienionym zakresie na potrzeby pierwszej rekrutacji do Klubu Dziecięcego w Gminie Czarnocin.
VII.	Zgodnie z art.13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE Nr 119) zostałem zapoznany z klauzulą informacyjną.
VIII.	Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem. Równocześnie oświadczam, że jestem świadoma/y odpowiedzialności wynikającej z art. 233 kodeksu karnego za składanie fałszywych oświadczeń.
..... Miejscowość , dnia (podpis rodzica /opiekuna prawnego)***	
Do wniosku dołączam załączniki potwierdzające kryteria w liczbie: **	
ADNOTACJE URZĘDOWE: W dniu w/w dziecko zostało zakwalifikowane/ niezakwalifikowane * do przyjęcia do Klubu Dziecięcego w Gminie Czarnocin (Podpis Przewodniczącego Komisji Rekrutacyjnej)	

* niepotrzebne skreślić

** do wniosku należy dołączyć odpowiedni dokument potwierdzający kryterium

*** podpisujący oświadcza, iż posiada pełnię władzy rodzicielskiej i nie jest mu znane prawomocne orzeczenie ograniczające/pozbawiające go tej władzy

DOKUMENTY DODATKOWE POTWIERDZAJĄCE SPEŁNIENIE KRYTERIÓW:

Lp.	Kryteria	Dokument potwierdzający spełnienie kryterium
1.	Dziecko, którego dotyczy wniosek posiada orzeczenie o niepełnosprawności	Oświadczenie rodzica/opiekuna prawnego dziecka o jego niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych.
2.	Dziecko, którego dotyczy wniosek ma dwoje rodzeństwa lub więcej (rodziny wielodzietne)	Oświadczenie rodzica/ opiekuna prawnego o wielodzietności rodziny dziecka
3.	Dziecko, którego dotyczy wniosek ma rodzeństwo uczęszczające do Klubu	Oświadczenie rodzica/opiekuna prawnego
4.	Dziecko, którego rodzic/opiekun prawny posiada orzeczenie o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności	Oświadczenie rodzica/opiekuna prawnego dziecka o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych
5.	Dziecko, którego rodzice/opiekunowie prawni pracują w pełnym wymiarze lub prowadzą działalność lub oboje się uczą	Oświadczenie rodzica/opiekuna prawnego
6.	Dziecko, którego rodzic/opiekun prawny jest osobą samotnie wychowującą dziecko	Oświadczenie rodzica/opiekuna prawnego

Uwaga!

Na potrzeby rekrutacji przyjmuje się definicje:

- Zamieszkanie : w polskim prawie cywilnym miejscowość, w której osoba fizyczna przebywa z zamiarem stałego pobytu (art. 25 KC), oznaczenie konkretnego lokalu mieszkalnego, z określeniem nie tylko miejscowości, ale również nazwy ulicy (jeśli w miejscowości są ulice), numeru domu i mieszkania;
- Wielodzietność rodziny dziecka – oznacza to rodzinę wychowującą troje i więcej dzieci.
- Samotne wychowanie kandydata w rodzinie – oznacza to wychowanie dziecka przez pannę, kawalera, wdowę, wdowca, osobę pozostającą w separacji orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu, osobę rozwiedzioną, chyba że osoba taka wychowuje wspólnie co najmniej jedno dziecko z jego rodzicem.

Klauzula informacyjna RODO – rekrutacja do Klubu Dziecięcego w Gminie Czarnocin

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO) informuję, że:

1. Administrator danych

Administratorem Pani/Pana danych osobowych oraz danych osobowych dziecka jest **Wójt Gminy Czarnocin** z siedzibą w Czarnocin 100, 28-506 Czarnocin.

2. Inspektor Ochrony Danych

Z Inspektorem Ochrony Danych w Urzędzie Gminy w Czarnocinie, można się kontaktować pod adresem e-mail: inspektor@cbi24.pl lub pisemnie na adres siedziby Administratora z dopiskiem „Inspektor Ochrony Danych”.

3. Cele i podstawy prawne przetwarzania danych

Pani/Pana dane osobowe oraz dane osobowe dziecka będą przetwarzane w następujących celach:

- 1) **przeprowadzenia pierwszej rekrutacji dzieci do Klubu Dziecięcego w Gminie Czarnocin**, w tym przyjmowania i rozpatrywania wniosków rekrutacyjnych, ustalenia liczby punktów, kwalifikacji dzieci oraz prowadzenia listy dzieci przyjętych i listy rezerwowej;
- 2) **realizacji zadań związanych ze świadczeniem opieki w Klubie** – w przypadku przyjęcia dziecka do Klubu, w szczególności w celu organizacji pobytu, kontaktu z rodzicami/opiekunami prawnymi, prowadzenia wymaganej dokumentacji oraz rozliczeń;
- 3) **wypełnienia obowiązków prawnych ciążyących na Administratorze**, wynikających w szczególności z ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 oraz przepisów samorządu terytorialnego;
- 4) **archiwizacji dokumentacji rekrutacyjnej i dokumentacji pobytu dziecka** – zgodnie z przepisami o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz jednolitym rzeczowym wykazem akt obowiązującym w Urzędzie Gminy w Czarnocinie.

Podstawą prawną przetwarzania danych jest:

- art. 6 ust. 1 lit. c RODO – wypełnienie obowiązku prawnego ciążyącego na Administratorze;
- art. 6 ust. 1 lit. e RODO – wykonanie zadania realizowanego w interesie publicznym;
- art. 9 ust. 2 lit. b RODO – w zakresie przetwarzania szczególnych kategorii danych (m.in. danych o niepełnosprawności dziecka, danych dotyczących sytuacji rodzinnej), niezbędnych do zastosowania kryteriów rekrutacyjnych;
- art. 6 ust. 1 lit. a RODO – w zakresie, w jakim przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody (np. dane niewymagane przepisami prawa, dodatkowe formy kontaktu).

4. Zakres przetwarzanych danych

W procesie rekrutacji oraz w związku z pobytem dziecka w Klubie przetwarzane będą w szczególności następujące kategorie danych:

- 1) dane identyfikacyjne dziecka (imię/imiiona, nazwisko, numer PESEL, data i miejsce urodzenia, adres zamieszkania);
- 2) dane identyfikacyjne rodziców/opiekunów prawnych (imię, nazwisko, numer PESEL, adres zamieszkania, dane kontaktowe – telefon, adres e-mail, o ile zostaną podane);
- 3) dane dotyczące sytuacji rodzinnej i kryteriów rekrutacyjnych (informacje o zatrudnieniu lub nauce rodziców, samotnym wychowywaniu dziecka, wielodzietności rodziny, ewentualnej niepełnosprawności dziecka i rodziców/opiekunów prawnych potwierdzone odpowiednimi oświadczeniami i dokumentami);
- 4) dane wynikające z dokumentów załączonych do wniosku rekrutacyjnego oraz z dokumentacji prowadzonej przez Klub na dalszym etapie opieki nad dzieckiem.

5. Odbiorcy danych

Pani/Pana dane oraz dane dziecka mogą być przekazywane:

- 1) podmiotom uprawnionym do ich otrzymania na podstawie przepisów prawa;

- 2) podmiotom przetwarzającym dane w imieniu Administratora na podstawie zawartych umów powierzenia (np. dostawcy systemów informatycznych, usług hostingowych, operatorzy poczty, inne podmioty świadczące usługi na rzecz Gminy Czarnocin), w zakresie niezbędnym do realizacji usług;
- 3) jednostkom organizacyjnym Gminy, w szczególności Klubowi Dziecięcemu w Gminie Czarnocin, w zakresie niezbędnym do realizacji zadań związanych z opieką nad dziećmi.

Dane nie będą przekazywane do państw trzecich ani organizacji międzynarodowych.

6. Okres przechowywania danych

- 1) Dane osobowe przetwarzane w celu przeprowadzenia pierwszej rekrutacji będą przetwarzane przez okres jej trwania oraz do czasu zakończenia procesu rekrutacyjnego zgodnie z harmonogramem, a następnie przez okres wynikający z przepisów o archiwizacji dokumentacji i jednolitego rzeczowego wykazu akt obowiązującego u Administratora.
- 2) Dane osobowe dzieci przyjętych do Klubu będą dalej przetwarzane przez okres korzystania z opieki w Klubie, a następnie przez okres wymagany przepisami o archiwizacji dokumentacji.
- 3) Dane osobowe dzieci nieprzyjętych do Klubu będą przechowywane przez okres niezbędny do zakończenia rekrutacji oraz dochodzenia ewentualnych roszczeń związanych z jej przebiegiem, a następnie usunięte lub zarchiwizowane zgodnie z obowiązującymi przepisami.

7. Prawa osoby, której dane dotyczą

Przysługuje Pani/Panu prawo do:

- 1) dostępu do treści swoich danych oraz danych dziecka i otrzymania ich kopii;
- 2) sprostowania (poprawiania) danych;
- 3) usunięcia danych – w przypadkach przewidzianych w RODO, o ile dane nie są przetwarzane w celu wywiązania się z obowiązku prawnego;
- 4) ograniczenia przetwarzania;
- 5) przenoszenia danych – w zakresie danych przetwarzanych na podstawie zgody i w sposób zautomatyzowany;
- 6) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych – gdy podstawą przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. e RODO (wykonywanie zadania realizowanego w interesie publicznym);
- 7) cofnięcia zgody na przetwarzanie danych, jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody – w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano przed jej cofnięciem;
- 8) wniesienia skargi do **Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych**, jeżeli uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych narusza przepisy RODO.

8. Obowiązek podania danych

Podanie danych osobowych jest:

- 1) **obowiązkiem ustawowym** – w zakresie danych wymaganych przepisami prawa i niezbędnych do przeprowadzenia rekrutacji oraz zapewnienia opieki w Klubie (m.in. dane identyfikacyjne dziecka, rodziców/opiekunów, dane niezbędne do zastosowania kryteriów rekrutacyjnych); niepodanie tych danych uniemożliwi udział dziecka w rekrutacji oraz przyjęcie do Klubu;
- 2) **dobrowolne** – w zakresie danych niewymaganych przepisami prawa, przetwarzanych na podstawie zgody; niepodanie tych danych może skutkować brakiem możliwości korzystania z określonych form kontaktu lub usług dodatkowych, lecz nie wpływa na samo uczestnictwo w rekrutacji, o ile spełnione są wymagania ustawowe.

9. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji

Pani/Pana dane oraz dane dziecka **nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu**, o którym mowa w art. 22 RODO. Przyznawanie punktów w postępowaniu rekrutacyjnym odbywa się na podstawie określonych kryteriów, a ostateczne decyzje podejmuje Komisja Rekrutacyjna.

Klauzula ta stanowi integralną część dokumentacji rekrutacyjnej do Klubu Dziecięcego w Gminie Czarnocin i jest udostępniana w szczególności wraz z Kartą zgłoszenia – wnioskiem o przyjęcie dziecka do Klubu Dziecięcego w Gminie Czarnocin, na stronie internetowej Gminy Czarnocin oraz w siedzibie Urzędu Gminy w Czarnocinie