

ZARZĄDZENIE NR 101/2026

**Wójta Gminy Czarnocin
z dnia 1 lipca 2026 roku**

w sprawie ogłoszenia konkursu na stanowisko Kierownika/opiekuna w Klubie Dziecięcym w Gminie Czarnocin

Na podstawie, art. 30ust. 2 pkt. 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2026 r. poz. 662 t.j.), art. 11 ust. 1 i art. 13 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz.U. z 2024 r. poz. 1135 t.j.) oraz art. 14, art. 15, art. 16 i art. 18 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz.U. z 2025 r. poz. 798 t.j.), w związku z zarządzeniem nr 150A/2012 Wójta Gminy w Czarnocinie z dnia 14 listopada 2012 r. w sprawie: wprowadzenia Regulaminu naboru na wolne stanowiska urzędnicze w Urzędzie Gminy w Czarnocinie zarządzam, co następuje:

§ 1.

Ogłaszam konkurs na stanowisko Kierownika/opiekuna w Klubie Dziecięcym w Gminie Czarnocin z siedzibą: Cieszkowy 30, 28-506 Czarnocin

§ 2.

Treść ogłoszenia o konkursie stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 3.

Kandydata na stanowisko wyłoni komisja konkursowa, która zostanie powołana odrębnym zarządzeniem.

§ 4.

Ogłoszenie o konkursie zamieszcza się na stronie internetowej Urzędu Gminy w Czarnocinie, w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy w Czarnocinie, na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Czarnocinie.

§ 5.

Wykonanie zarządzenia powierza się inspektorowi ds. oświaty Urzędu Gminy w Czarnocinie.

§ 6.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy Czarnocin

/-/ Beata Buła

OGŁOSZENIE O KONKURSIE

**Wójt Gminy Czarnocin ogłasza konkurs na stanowisko Kierownika/opiekuna
w Klubie Dziecięcym w Gminie Czarnocin**

I. Organ prowadzący klub:

Gmina Czarnocin, Czarnocin 100, 28-506 Czarnocin

II. Nazwa i adres jednostki, miejsce pracy:

Klub Dziecięcym w Gminie Czarnocin, Cieszkowy 30, 28-506 Czarnocin,

III. Określenie stanowiska:

1. Kierownik Klubu Dziecięcym (½ etatu), opiekun (½ etatu)

IV. Wymagania niezbędne:

1. Osobą kierującą pracą klubu dziecięcym oraz będącą opiekunem w klubie dziecięcym może być osoba posiadająca kwalifikacje, o których mowa w art. 16 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 tj.:

1) posiadająca kwalifikacje: pielęgniarki, położnej, opiekunki dziecięcej, nauczyciela wychowania przedszkolnego, nauczyciela edukacji wczesnoszkolnej lub pedagoga opiekuńczo-wychowawczego, pedagoga społeczno-wychowawczego, pedagoga wczesnej edukacji, terapeuty pedagogicznego lub

2) która ukończyła studia lub studia podyplomowe na kierunku lub specjalności: wczesne wspomaganie rozwoju, wspomaganie rozwoju dzieci w ramach pomocy psychologiczno-pedagogicznej w żłobkach i przedszkolach, edukacja prorozwojowa, pedagogika małego dziecka, psychologia dziecięca, psychologia wspierania rozwoju i kształcenia lub psychologia wychowawcza.

2. Opiekunem w klubie dziecięcym może być także osoba, która odbyła nie wcześniej niż 2 lata przed podjęciem zatrudnienia jako opiekun szkolenie z udzielania dziecku pierwszej pomocy oraz posiada co najmniej wykształcenie:

1) wyższe na dowolnym kierunku, którego program obejmuje zagadnienia związane z opieką nad małym dzieckiem lub jego rozwojem, i odbyła 80-godzinne szkolenie w celu uaktualnienia i uzupełnienia wiedzy oraz umiejętności, lub

2) średnie lub średnie branżowe oraz:

a) co najmniej roczne doświadczenie w pracy z dziećmi w wieku do lat 3, lub

b) przed zatrudnieniem jako opiekun w żłobku lub w klubie dziecięcym odbyła 280-godzinne szkolenie, z czego co najmniej 80 godzin w formie zajęć praktycznych, polegających na sprawowaniu opieki nad dzieckiem pod kierunkiem opiekuna, o którym mowa w art. 16 ust. 1 ustawy o opiece nad dziećmi do lat 3.

3. Obywatelstwo polskie.
4. Posiadanie pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystanie z pełni praw publicznych.
5. Niekaralność za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe.
6. Spełnienie warunków określonych w art. 18 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 tj.:

- 1) daje rękojmię należytego sprawowania *opieki* nad dziećmi;
- 2) nie jest i nie była pozbawiona władzy rodzicielskiej oraz władza rodzicielska nie została jej zawieszona ani ograniczona;
- 3) wypełnia obowiązek alimentacyjny, w przypadku gdy taki obowiązek został nałożony na podstawie tytułu wykonawczego pochodzącego lub zatwierdzonego przez sąd;
- 4) nie została skazana prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne.

7. Spełnienie warunków określonych w art. 15 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 tj.: osoba nie figuruje w bazie danych Rejestru Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym z dostępem ograniczonym lub została skazana prawomocnym wyrokiem za inne przestępstwo umyślne (osoba przed podjęciem zatrudnienia przedstawia zaświadczenie o niekaralności, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed rozpoczęciem pracy lub świadczenia usług klubie dziecięcym).

8. Nieposzlakowana opinia.
9. Stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na stanowisku Kierownika/opiekuna.

V. Wymagania dodatkowe:

1. Doświadczenie w pracy z dziećmi.
2. Umiejętność kierowania zespołem.
3. Dobra znajomość obsługi komputera i programów biurowych.
4. Wysoka kultura osobista, obowiązkowość i odpowiedzialność, bardzo dobra organizacja pracy, kreatywność, terminowość.
5. Podstawowa wiedza w zakresie znajomości przepisów, ustaw i rozporządzeń w dziedzinach związanych z zatrudnieniem a w szczególności znajomość: statutu klubu, ustawy o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3, ustawy o samorządzie gminnym, ustawy o pracownikach samorządowych, Kodeksu Pracy, Kodeksu postępowania administracyjnego, ustawy o finansach publicznych, Prawo zamówień publicznych, o ochronie danych osobowych.
6. Prawo jazdy kat. B.

VI. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:

1. Organizowanie, nadzorowanie i kierowanie działalnością Klubu Dziecięcego w Gminie Czarnocin, zapewnienie jego prawidłowego funkcjonowania oraz reprezentowanie go na zewnątrz.
2. Sprawowanie opieki nad dziećmi do lat 3- pełnienie funkcji opiekuna w Klubie Dziecięcym.
3. Realizowanie zadań wynikających z obowiązujących przepisów prawa (w szczególności w zakresie ustawy o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3) oraz Statutu Klubu Dziecięcego w Gminie Czarnocin.

4. Zapewnienie funkcjonowania oraz skutecznej i efektywnej kontroli zarządczej w Klubie Dziecięcym w Gminie Czarnocin.
5. Prowadzenie procesu rekrutacji kadry oraz dzieci i związanej z tym dokumentacji.
6. Wykonywanie czynności pracodawcy w stosunku do zatrudnionych w Klubie Dziecięcym pracowników.
7. Zawieranie umów z rodzicami/opiekunami prawnymi dzieci.
8. Zapewnienie dzieciom bezpieczeństwa oraz właściwej opieki pielęgnacyjnej, edukacyjnej i opiekuńczo-wychowawczej z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb każdego dziecka.
9. Wykonywanie czynności związanych z pobieraniem opłat za pobyt i wyżywienie dzieci w Klubie Dziecięcym.
10. Współpraca z rodzicami/opiekunami prawnymi dzieci uczęszczających do Klubu Dziecięcego, Wójtem, instytucjami i organizacjami, w szczególności w zakresie opieki nad dziećmi w wieku do lat 3.
11. Zarządzanie powierzonym mieniem i wyposażeniem, a także jego należyte zabezpieczenie.
12. Właściwe i zgodne z przepisami dysponowanie środkami finansowymi przyznanymi w planie finansowym kierowanej jednostki oraz przestrzeganie dyscypliny finansowej.
13. Opracowanie rocznych planów finansowych oraz nadzór nad wykonywaniem zatwierdzonego planu i budżetu.
14. Wydawanie wewnętrznych aktów normatywnych (zarządzeń, regulaminów, instrukcji).

VII. Informacja o warunkach pracy na stanowisku:

1. Zatrudnienie w pełnym wymiarze czasu pracy: ½ etatu stanowisko osoby Kierownika w Klubie Dziecięcym w Gminie Czarnocin oraz ½ etatu stanowisko opiekuna/opiekunki.
2. Przewidywany termin zatrudnienia: od 1 sierpnia 2026 r.
3. Stanowisko pracy zlokalizowane w siedzibie Klubu Dziecięcego w Gminie Czarnocin, Cieszkowy 30, 28-506 Czarnocin. Budynek jest dostosowany dla osób z niepełnosprawnością.
4. Umowa na czas określony (z możliwością przedłużenia na czas nieokreślony po pozytywnej ocenie pracy)- w przypadku osób podejmujących po raz pierwszy pracę na stanowisku urzędniczym w jednostkach samorządowych, umowa zostanie zawarta na czas nie dłuższy niż 6 miesięcy.
5. Wynagrodzenie- miesięczne płatne z dołu, ustalone na podstawie rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 25 października 2021 r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych (Dz.U. z 2024 r. poz. 1638; zm.: Dz.u. z 2025 r. poz. 702 i poz. 1260 oraz z 2026 r. poz. 246) stanowisko kierownika – kat. XVIII, stanowisko opiekuna- kat. XI.
6. Praca przy monitorze ekranowym, praca z dziećmi w wieku do lat 3

VIII. Informacja dotycząca wskaźnika zatrudnienia osób niepełnosprawnych w jednostce w miesiącu poprzedzającym ogłoszenie naboru:

Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w jednostce w miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia o konkursie w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych wynosił poniżej 6%.

IX. Wymagane dokumenty:

1. List motywacyjny.
2. Życiorys (CV) z dokładnym opisem przebiegu pracy zawodowej.
3. Oryginał kwestionariusza osobowego według załącznika nr 1 do ogłoszenia.
4. Uzasadnienie przystąpienia do konkursu wraz z koncepcją funkcjonowania i rozwoju Klubu Dziecięcego w Gminie Czarnocin.

5. Potwierdzone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie i kwalifikacje.
6. Potwierdzone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających okres zatrudnienia (świadcstwa pracy) a w przypadku trwającego zatrudnienia - oświadczenie o zatrudnieniu zawierające okres zatrudnienia i zajmowane stanowisko.
7. Inne dokumenty poświadczające kwalifikacje i umiejętności (kserokopie poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem).
9. Oświadczenie dotyczące spełniania wymagań do zatrudnienia (załącznik nr 2 do ogłoszenia)
 - oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego;
 - oświadczenie o posiadaniu zdolności do czynności prawnych oraz korzystania z pełni praw publicznych;
 - oświadczenie o braku skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe;
 - oświadczenie , że kandydat daje rękojmię należytego sprawowania opieki nad dziećmi;
 - oświadczenie o braku orzeczenia sądu o pozbawieniu, zawieszeniu lub ograniczeniu władzy rodzicielskiej;
 - Oświadczenie o wypełnieniu obowiązku alimentacyjnego (tylko w przypadku, gdy taki obowiązek został nałożony);
 - oświadczenie o braku skazania za przestępstwa umyślne i nie figurowaniu w bazie danych Rejestru Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym z dostępem ograniczonym.
10. Oświadczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do zatrudnienia na określonym stanowisku. (Załącznik nr 3 do ogłoszenia)
11. Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych zawartych w dokumentach rekrutacyjnych dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji (Załącznik nr 4 do ogłoszenia)

X. Termin, sposób i miejsce składania dokumentów:

1. Wymagane dokumenty aplikacyjne, sporządzone w języku polskim i czytelnie podpisane należy składać w zamkniętych kopertach z podanym na kopercie imieniem, nazwiskiem i adresem zwrotnym i dopiskiem:

„KONKURS NA STANOWISKO KIEROWNIKA/OPIEKUNA W KLUBIE DZIECIĘCYM W GMINIE CZARNOCIN”

w terminie do dnia **13 lipca 2026 roku, do godz. 15⁰⁰** w sekretariacie Urzędu Gminy w Czarnocinie, Czarnocin 100, 28-506 Czarnocin lub przesłać pocztą na wyżej wymieniony adres.

W przypadku przesłania oferty za pośrednictwem operatora pocztowego lub złożenia w inny sposób - termin uważa się za zachowany, jeżeli przed jego upływem oferta

wpłynęła do sekretariatu Urzędu Gminy w Czarnocinie. Oferty, które wpłyną po wyżej wskazanym terminie nie będą rozpatrywane.

2. W konkursie nie dopuszcza się składania ofert w postaci elektronicznej.

3. Konkurs przeprowadzi Komisja Konkursowa powołana przez Wójta Gminy Czarnocin w dwóch etapach:

I etap – analiza formalna dokumentów

II etap- rozmowa kwalifikacyjna

4. O terminie i miejscu przeprowadzenia rozmowy kwalifikacyjnej kandydaci spełniający wymagania formalne zostaną powiadomieni indywidualnie.

5. Informacja o wynikach naboru zostanie upowszechniona na tablicy informacyjnej w budynku Urzędu Gminy w Czarnocinie, w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy w Czarnocinie oraz na stronie internetowej UG.

6. Organizator konkursu zastrzega sobie prawo do zakończenia lub unieważnienia konkursu bez podania przyczyny w każdym czasie.

XI. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych kandydatów na stanowisko kierownika/ opiekuna w Klubie Dziecięcym w Gminie Czarnocin

Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanych dalej RODO informuję, iż:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Czarnocin reprezentowana przez Wójta Gminy Czarnocin (Czarnocin 100, 28-506 Czarnocin, tel. 41 35-12-028)
- 2) W sprawach związanych z RODO należy kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych: P. Katarzyna Jakubiec, email.: inspektor@cbi24.pl
- 3) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia konkursu na stanowisko kierownika/opiekuna w Klubie Dziecięcym w Gminie Czarnocin:
 - podane dane będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a), c), i zgodnie z treścią ogólnego rozporządzenia o ochronie danych;
- 4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą członkowie komisji konkursowej powołani przez Wójta Gminy Czarnocin, ponad to mogą być udostępniane podmiotom upoważnionym na podstawie odpowiednich przepisów prawa.
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celów przetwarzania; będą przechowywane w celach archiwalnych przez okres niezbędny wynikający z przepisów dotyczących archiwizowania dokumentów.
- 6) Posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania lub odwołania uprzednio

udzielonej zgody oraz prawo do przenoszenia danych wniesienia sprzeciwu wobec takiego przetwarzania.

- 7) Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.
- 8) Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże niepodanie danych będzie skutkować niemożliwością uczestnictwa w procesie rekrutacji w ramach konkursu.
- 9) Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w formie profilowania.