



Pomoc Techniczna
dla Funduszy Europejskich



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



**Regulamin
otwartego naboru na partnera spoza sektora finansów publicznych
do wspólnej realizacji projektu
pt „Integracja społeczeństwa lokalnego Gminy Czarnocin w oparciu o tradycje
kulturowe i ludowe”**

w ramach konkursu dotacyjnego na mini – projekty społeczne pn.: „Regionalne granty na rewitalizację” w ramach projektu dotacyjnego pn.: „Program Regiony Rewitalizacji 3.0 czyli wzmacnianie zdolności gmin do programowania i wdrażania działań rewitalizacyjnych - 3 edycja współpracy Ministerstwa Funduszy i Polityki Regionalnej z zespołami ds. Rewitalizacji w urzędach marszałkowskich” współfinansowanego w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach programu Pomoc Techniczna dla Funduszy Europejskich 2021-2027

§ 1. Podstawa prawna

1. Regulamin określa m.in. cele partnerstwa, warunki udziału partnera oraz wymagania wobec partnera, zasady składania oferty, kryteria wyboru partnera, sposób oceny ofert.
2. Nabór partnera do wspólnej realizacji projektu jest prowadzony zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 (Dz. U. z 2022 r., poz. 1079) oraz zgodnie §4 Regulaminu konkursu dotacyjnego na mini - projekty społeczne pn.: „Regionalne granty na rewitalizację”. Nabór partnera do wspólnej realizacji projektu jest prowadzony przez Gminę Czarnocin (lider partnerstwa).
3. Ogłoszenie o naborze zostało opublikowane na stronie internetowej gminy: www.czarnocin.com.pl oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Czarnocin: bip.czarnocin.com.pl.

§ 2. Założenia partnerstwa

1. Głównym celem naboru jest wyłonienie partnera, który będzie aktywnie współpracować z Organizatorem (liderem projektu) – Gminą Czarnocin, przy wspólnej realizacji projektu pn: „Integracja społeczeństwa lokalnego Gminy Czarnocin w oparciu o tradycje kulturowe i ludowe”, na który Gmina Czarnocin stara się pozyskać dofinansowanie ze środków Programu Pomoc Techniczna dla Funduszy Europejskich 2021- 2027 w ramach konkursu dotacji: „Regionalne granty na rewitalizację” ogłoszonego przez Zarząd Województwa Świętokrzyskiego dla gmin z obszaru województwa świętokrzyskiego w zakresie wdrażania Gminnych Programów Rewitalizacji (GPR) wpisanych do Wykazu Gminnych Programów Rewitalizacji spełniających wymogi strategii IIT w perspektywie finansowej UE na lata 2021-2027.
2. Celem projektu jest poprawa jakości życia mieszkańców obszaru rewitalizacji – Czarnocin poprzez organizację cyklu wydarzeń kulturalnych oraz edukacyjnych zapewniających wzrost aktywności społecznej, integrację mieszkańców, przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu oraz wzbogacenia wiedzy na temat lokalnego dziedzictwa kulturowego szczególnie wśród dzieci i młodzieży.
3. Partner w ramach projektu odpowiadać będzie za zapewnienie udziału jak najszerszego grona uczestników w zaplanowanych wydarzeniach poprzez odpowiednią reklamę promocję projektu oraz przygotowanie poszczególnych działań: festynów, warsztatów i konkursów.
4. Zakładana wysokość środków finansowych przeznaczona na realizację zadań projektowych przez partnera wynosi 1 500,00 zł (słownie: jeden tysiąc pięćset zł 00/100) i nie może być przeznaczona na wydatki inwestycyjne.
5. Projekt realizowany będzie w okresie od 15 czerwca 2026 r. do 15 września 2026 r.
6. Szczegółowy zakres zadań lidera i partnera projektu oraz zasady przekazania środków określi umowa partnerska.



§ 3. Wymagania wobec partnera

1. Partnerem do wspólnej realizacji projektu może zostać partner społeczno - gospodarczy, przez którego rozumie się zarejestrowaną na terenie Rzeczypospolitej Polskiej organizację pozarządową, w tym fundację, stowarzyszenie (bez względu na to czy posiada status organizacji pożytku publicznego), spółdzielnię socjalną, działającą na terenie Gminy Czarnocin i posiadającą:

- a) odpowiednie doświadczenie w realizacji działań zbieżnych z planowanymi w projekcie;
- b) potencjał kadrowy, organizacyjny, techniczny i finansowy niezbędny do wspólnej realizacji projektu.

2. W ramach współpracy Partner zobowiązany jest:

- a) aktywnie uczestniczyć i współpracować w działaniach partnerstwa mających na celu wspólną realizację projektu;
- b) dostarczyć liderowi wszelką niezbędną dokumentację związaną z realizacją projektu;
- c) przestrzegać obowiązków dotyczące informacji i promocji projektu, współpracować z liderem przy promocji projektu oraz udostępniać informacje dotyczące projektu;
- d) przechowywać dokumentację projektu zgodnie z wymaganiami Programu Fundusze Europejskie dla Świętokrzyskiego 2021-2027;
- e) udzielać na wniosek lidera informacji i wyjaśnień, co do zadań realizowanych w ramach projektu, w terminie i formie umożliwiającej liderowi wywiązanie się z jego obowiązków informacyjnych;
- f) informować lidera o planowanych zmianach w zadaniach realizowanych w ramach projektu;
- g) informować lidera o przeszkodach przy realizacji projektu, w tym ryzyku zaprzestania jego realizacji przez partnera;
- h) udostępniać każdorazowo na wniosek lidera lub uprawnionych podmiotów dokumenty lub informacje umożliwiające dokonanie oceny realizacji wskaźników projektu.

3. Partner będzie zobowiązany podpisać z liderem umowę partnerską, która określi m.in.: przedmiot umowy, prawa i obowiązki stron, zakres i formę udziału w projekcie, w tym zakres zrealizowanych zadań, sposób przekazywania dotacji na pokrycie kosztów ponoszonych przez partnera projektu, sposób postępowania w przypadku naruszenia lub niewywiązania się stron z umowy.

4. Partnerem nie może być podmiot wykluczony z możliwości otrzymania dotacji, o których mowa m.in. w:

- a) art. 207 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 1530);
- b) art. 12 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. z 2021r., poz.1745);
- c) art. 9 ust. 1 pkt 2a ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz.U. z 2024r., poz.1822).

5. Partner zobowiązuje się do rozliczania się zgodnie z zasadami projektu i poddania się kontroli ze strony lidera projektu w zakresie realizacji zadań wynikających z umowy partnerstwa.

6. Partner nie może posiadać powiązań osobowych lub kapitałowych z Gminą Czarnocin.

7. Partnerem zostanie podmiot, który złoży kompletną ofertę w terminie określonym w ogłoszeniu.

§ 4. Warunki udziału w naborze

1. Do naboru mogą przystąpić partnerzy społeczno-gospodarczy, przez których rozumie się: organizacje pozarządowe, organizacje pracodawców i organizacje związkowe, samorządy zawodowe, izby gospodarcze oraz jednostki naukowe działające na terenie Gminy Czarnocin.

2. Przy wyborze partnera Gmina Czarnocin uwzględni w szczególności:

- a. zgodność działania z celami i założeniami projektu;
- b. koncepcja działań w projekcie, w tym wkład własny w realizację projektu;
- c. doświadczenie w realizacji projektów o podobnym charakterze;
- d. dotychczasową współpracę z Czarnocin;
- e. kryterium premiujące dla partnerów, którzy uzyskali certyfikat dostępności. Celem kryterium premiującego jest promowanie mechanizmu certyfikacji dostępności wprowadzonego art. 15 Ustawy z dnia 19 lipca 2019 o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (dalej UoD) i tym samym rozszerzenie zakresu stosowania reguł dostępności działania podmiotów publicznych. Certyfikacja dostępności ma na celu potwierdzenie czy dany podmiot (przedsiębiorcy oraz organizacje pozarządowe, o których mowa w art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie) zapewnia dostępność osobom ze szczególnymi potrzebami. W ramach procesu certyfikacji – poprzez audyt dostępności – weryfikowane jest czy działalność danego przedsiębiorcy lub organizacji pozarządowej spełnia wymagania określone w art. 6 UoD, odnoszące się do dostępności architektonicznej, cyfrowej i informacyjno-komunikacyjnej. Uzyskany certyfikat dostępności stanowić ma ważny sygnał dla rosnącej grupy klientów ze szczególnymi potrzebami, że przedsiębiorca lub organizacja pozarządowa potrafi zapewnić ich obsługę lub dać im możliwość zatrudnienia w ich strukturach. Posiadanie certyfikatu uprawnia do obniżenia o 5% składek



ponoszonych przez przedsiębiorcę lub organizację pozarządową na rzecz Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych. Uzyskanie certyfikatu to pozytywny efekt wizerunkowy. W konsekwencji szersze wykorzystanie mechanizmu certyfikacji ma stanowić gwarancję większej dostępności miejsc i usług, z których korzysta na co dzień wiele osób.

§ 5. Kryteria formalne wyboru partnera

1. Oferta została złożona we wskazanym w ogłoszeniu terminie.
2. Profil działalności potencjalnego partnera jest zgodny z celami partnerstwa.
3. Wraz z ofertą złożono wszystkie wymagane dokumenty.
4. Oferta jest podpisana przez osoby uprawnione do reprezentowania podmiotu.

§ 6. Kryteria merytoryczne wyboru partnera

1. Zgodność działania (w tym zgodność celów statutowych organizacji) z przedmiotem i celami projektu oraz potencjał kadrowy, techniczny, organizacyjny, finansowy do realizacji zadań określonych w projekcie.
2. Doświadczenie w zakresie realizacji działań zbieżnych z planowanymi w projekcie w okresie ostatnich 5 lat.
3. Koncepcja udziału w projekcie, w tym propozycja realizacji działań określonych w ramach projektu.
4. Dotychczasowa współpraca z Gminą Czarnocin.
5. Kryterium premiujące partnerów, którzy uzyskali certyfikat dostępności.

§7. Sposób przygotowania i złożenia oferty

1. W ramach oferty należy złożyć następujące dokumenty (oryginał lub uwierzytelniona kopia):
 - a) wypełniony Formularz oferty (oryginał) w oparciu o zamieszczony wzór stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu;
 - b) aktualny wypis z KRS lub oświadczenia (ważny 3 miesiące od daty uzyskania) lub inny równoważny dokument potwierdzający formę prawną i organizacyjną oraz umocowanie osób reprezentujących;
 - c) statut (jeżeli dotyczy);
 - d) pełnomocnictwo do reprezentacji (jeżeli dotyczy) i nie wynika z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego ogólnie dostępnego rejestru.
2. Oferty złożone w sposób niekompletny nie będą rozpatrywane ze względów formalnych.
3. Kopie dokumentów dołączone do oferty muszą być opatrzone pieczęcią podmiotu, aktualną datą, własnoręcznym podpisem osoby/osób uprawnionej do reprezentowania podmiotu oraz poświadczone za zgodność z oryginałem przez oferenta.
4. Oferty należy składać w terminie do dnia 18.05.2026 r. do godz. 16:00 w zamkniętej kopercie z adnotacją: „Nabór partnera do mini - projektu społecznego” osobiście, listem poleconym lub pocztą kurierską na adres: Urząd Gminy w Czarnocinie, Czarnocin 100, 28-506 Czarnocin w godzinach pracy Urzędu (poniedziałek 7:00- 16.00, wtorek - piątek 7:00-15:00). Oferty w formie elektronicznej należy przesłać na adres do e-Doręczeń: AE:PL-17964-57640-ARTGI-25. O terminowości złożenia oferty decyduje data wpływu do Urzędu Gminy Czarnocin.
5. Oferty złożone po upływie terminu nie będą rozpatrywane.

§ 8 Procedura naboru

1. Spośród ocenionych ofert wybrana zostanie oferta, która spełnia wszystkie wymogi formalne i uzyskała najwyższą sumę punktów w kryteriach merytorycznych.
2. Po zakończonym naborze zostanie sporządzony protokół i podany do publicznej wiadomości na stronie internetowej Gminy Czarnocin oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Czarnocin.
3. Podmioty biorące udział w naborze zostaną powiadomione o wyniku naboru drogą pisemną lub elektroniczną.
4. Od ogłoszonych wyników naboru nie przysługuje odwołanie.
5. Z wyłonionym partnerem zostanie zawarta umowa partnerska, w celu wspólnej realizacji projektu.
6. Gmina zastrzega sobie prawo unieważnienia naboru bez podania przyczyny.
7. Osoba do kontaktu w sprawie naboru: Agata Wróbel - Sekretarz Gminy, Urząd Gminy Czarnocin, tel. 41 3512028, email: sekretarz@czarnocin.com.pl.



Pomoc Techniczna
dla Funduszy Europejskich



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Załącznik nr 1

do Regulaminu otwartego naboru na partnera spoza sektora finansów publicznych do wspólnej realizacji projektu pt. „Integracja społeczeństwa lokalnego Gminy Czarnocin w oparciu o tradycje kulturowe i ludowe”

FORMULARZ OFERTY

W odpowiedzi na ogłoszenie otwartego naboru na partnera spoza sektora finansów publicznych do wspólnej realizacji projektu pn. „Integracja społeczeństwa lokalnego Gminy Czarnocin w oparciu o tradycje kulturowe i ludowe” w ramach konkursu dotacyjnego na mini – projekty społeczne pn.: „Regionalne granty na rewitalizację” w ramach projektu dotacyjnego pn.: „Program Regiony Rewitalizacji 3.0 czyli wzmacnianie zdolności gmin do programowania i wdrażania działań rewitalizacyjnych – 3 edycja współpracy Ministerstwa Funduszy i Polityki Regionalnej z zespołami ds. Rewitalizacji w urzędach marszałkowskich” współfinansowanego w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach programu Pomoc Techniczna dla Funduszy Europejskich 2021-2027, ogłoszonego przez Urząd Marszałkowski Województwa Świętokrzyskiego w zakresie wdrażania Gminnych Programów Rewitalizacji wpisanych do Wykazu Gminnych Programów Rewitalizacji w perspektywie finansowej UE na lata 2021-2027, składam/my ofertę:

1. Informacje o Oferencie:

1.	Nazwa podmiotu	
2.	Forma organizacyjna (np. stowarzyszenie, fundacja itp.)	
3.	NIP	
4.	REGON	
5.	Adres siedziby	
6.	Adres do korespondencji, jeśli jest inny niż wskazano w pkt. 5.	
7.	Adres poczty elektronicznej	
8.	Adres strony internetowej (jeśli dotyczy)	
9.	Osoba/-y uprawniona/-e do reprezentacji (podpisania umowy partnerstwa zgodnie ze statutem): imię i nazwisko	
10.	Dane osoby do kontaktu: imię i nazwisko, nr telefonu, adres poczty elektronicznej	



2. Kryteria:

1.	Opis zgodności działania potencjalnego partnera (w tym zgodność celów statutowych organizacji) z przedmiotem i celami projektu oraz potencjał kadrowy, techniczny, organizacyjny, finansowy do realizacji zadań określonych w projekcie (wykazanie się zgodnością celów działalności statutowej z celami projektu i potencjałem – 1 pkt., brak zgodności i potencjału – 0 pkt.). Uwaga: uzyskanie 0 pkt. w kryterium powoduje odrzucenie oferty.	0 lub 1 pkt.
2.	Opis doświadczenia w zakresie realizacji działań zbieżnych z planowanymi w projekcie (1 wydarzenie - 1 pkt, 2 wydarzenia – 2 punkty, 3 wydarzenia – 3 punkty, 4 wydarzenia – 4 punkty, 5 wydarzeń i więcej – 5 punktów)	Max. 5 pkt.
3.	Opis koncepcji udziału w projekcie w tym propozycja realizacji działań określonych w ramach projektu – deklarowany wkład Partnera w realizację celu partnerstwa (koncepcja spełnia oczekiwania Organizator – 1 pkt., koncepcja nie spełnia oczekiwań Organizatora – 0 pkt.)	0 lub 1 pkt.
4.	Opis doświadczenia w zakresie współpracy z Gminą Czarnocin (wskazanie współpracy – 1 pkt., brak współpracy – 0 pkt.)	0 lub 1 pkt.
5.	Kryterium premiujące partnerów, którzy uzyskali certyfikat dostępności (certyfikat dostępności – 1 pkt., brak certyfikatu dostępności – 0 pkt.)	0 lub 1 pkt.

3. Oświadczenia:

Oświadczam/my że:

- a) zapoznałem(-am)/liśmy się z Regulaminem otwartego naboru na partnera pochodzącego spoza sektora finansów publicznych, akceptuję/emy jego zapisy i nie wnoszę/imy uwag do jego treści;
- b) przystąpię/pimy do negocjacji i podpisania umowy partnerskiej po zakończeniu procedury konkursowej;
- c) podmiot, który reprezentuję/jemy jest jednostką spoza sektora finansów publicznych;
- d) nie podlegam/y wykluczeniu z ubiegania się o dotację na podstawie:
 - art. 207 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych;
 - art. 12 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
 - art. 9 ust. 1 pkt 2a ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
- e) wyrażam/y zgodę na przetwarzanie moich/naszych danych osobowych wyłącznie do celów przeprowadzenia niniejszej procedury konkursowej na wybór Partnerów (zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych



i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych);

- f) wobec podmiotowi, którą reprezentuję/jemy nie otwarto postępowania likwidacyjnego, ani nie ogłoszono upadłości, w tym również nie oddalono wniosku o ogłoszenie upadłości z powodu braku majątku wystarczającego na zaspokojenie kosztów postępowania upadłościowego;
- g) podmiot, który reprezentuję/jemy nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne.

4. Oświadczenie dotyczące kwalifikowalności podatku VAT:

Oświadczam/my, że¹:

- nie mam prawnej możliwości odzyskania lub odliczenia poniesionego ostatecznie kosztu podatku VAT i w związku z tym wnioskuję o refundację części poniesionego w ramach projektu podatku VAT. Jednocześnie zobowiązuję się do zwrotu zrefundowanej w ramach projektu części poniesionego podatku VAT, jeżeli zaistnieją przesłanki umożliwiające odzyskanie lub odliczenie tego podatku;
- nie mam prawnej możliwości częściowego odzyskania lub odliczenia poniesionego ostatecznie kosztu podatku VAT i w związku z tym wnioskuję o refundację tej części poniesionego w ramach projektu podatku VAT. Jednocześnie zobowiązuje się do zwrotu zrefundowanej w ramach projektu części poniesionego podatku VAT, jeżeli zaistnieją przesłanki umożliwiające odzyskanie lub odliczenie tego podatku;
- nie mam prawnej możliwości odzyskania lub odliczenia poniesionego ostatecznie kosztu podatku VAT, jednak nie wnioskuję oraz nie będę w przyszłości wnioskować o refundację jakiegokolwiek części poniesionego w ramach projektu podatku VAT;
- będę mógł odzyskać lub odliczyć koszt podatku VAT poniesionego w związku z realizacją działań objętych wnioskiem.

5. Załączniki:

Aktualny wypis z KRS lub oświadczenia (ważne 3 miesiące od daty uzyskania) lub innego równoważnego dokumentu potwierdzającego formę prawną i organizacyjną oraz umocowanie osób go reprezentujących	TAK/NIE
Statut (jeżeli dotyczy)	TAK/NIE
Pełnomocnictwo do reprezentacji (jeśli dotyczy) i nie wynika z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego ogólnie dostępnego Rejestru	TAK/NIE
Certyfikat dostępności	TAK/NIE
Inne:	TAK/NIE

.....
miejscowość, data

.....
pieczęć imienna i podpis
osoby upoważnionej lub czytelny podpis

¹ Właściwe zaznaczyć