



... dla rozwoju Województwa Świętokrzyskiego...

Zamawiający: Gmina Czarnocin
Czarnocin 100
28- 506 Czarnocin
tel. (41) 35-12-028 fax. 35-12-029

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SIWZ)**

W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO
NA ROBOTY BUDOWLANE
W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

**REALIZACJA W SYSTEMIE ZAPROJEKTUJ I WYBUDUJ ZADANIA : „BUDOWA
PEŁNOWYMIAROWEJ OGÓLNODOSTĘPNEJ SALI GIMNASTYCZNEJ PRZY
SZKOLE PODSTAWOWEJ W CZARNOCINIE”**

Przedsięwzięcie stanowi element projektu p.n.: "Budowa dwóch ogólnodostępnych sal gimnastycznych w miejscowościach Czarnocin i Cieszkowy, Gmina Czarnocin" dofinansowanego z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2007-2013 Osi Priorytetowej 5- Wzrost jakości infrastruktury społecznej oraz inwestycje w dziedzictwo kulturowe, turystykę i sport Działanie 5.3 – Inwestycje w sferę dziedzictwa kulturowego, turystyki i sportu

Postępowanie prowadzone dla zamówienia publicznego o wartości

poniżej 5 000 000 euro

ZATWIERDZAM

.....
<Podpis kierownika Zamawiającego>

Czarnocin, dnia 17.01.2012 r.



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZTWO
ŚWIĘTOKRZYSKIE

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



... dla rozwoju Województwa Świętokrzyskiego...

Nazwa Zamawiającego: Gmina Czarnocin
REGON: 291010033
NIP: 6050023070
Miejscowość: Czarnocin
Adres: Czarnocin 100, 28- 506 Czarnocin
Strona internetowa: www.czarnocin.com.pl
Godziny urzędowania: 7⁰⁰ - 15⁰⁰
Tel./fax.: (41) 35-12-028/ (41) 35-12-029

Wszelką korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres:

Urząd Gminy w Czarnocinie, Czarnocin 100, 28- 506 Czarnocin

znak postępowania: RBG.271.2.2012



... dla rozwoju Województwa Świętokrzyskiego...

<i>Rozdział 1. Tryb udzielenia zamówienia publicznego oraz miejsca, w których zostało zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu</i>	4
<i>Rozdział 2. Opis przedmiotu zamówienia</i>	4
<i>Rozdział 3. Termin wykonania zamówienia</i>	11
<i>Rozdział 4. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków</i>	11
<i>Rozdział 5. Wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków w niniejszym postępowaniu wymaganych od Wykonawców</i>	13
<i>Rozdział 6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie</i>	15
<i>Rozdział 7. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osoby uprawnionej do porozumiewania się z Wykonawcami</i>	16
<i>Rozdział 8. Wymagania dotyczące wadium</i>	16
<i>Rozdział 9. Termin związania ofertą</i>	17
<i>Rozdział 10. Opis sposobu przygotowania ofert</i>	18
<i>Rozdział 11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert</i>	19
<i>Rozdział 12. Opis sposobu obliczenia ceny</i>	20
<i>Rozdział 13. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert</i>	20
<i>Rozdział 14. Informacje o formalnościach, jakie zostaną dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego</i>	21
<i>Rozdział 15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy</i>	21
<i>Rozdział 16. Istotne postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego</i>	22
<i>Rozdział 17. Inne informacje</i>	22
<i>Rozdział 18. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia</i>	22
<i>Rozdział 19. Załączniki do SIWZ</i>	23
<i>Załącznik Nr 1 Program funkcjonalno- użytkowy budowy pełnowymiarowej ogólnodostępnej sali gimnastycznej przy Szkole Podstawowej w Czarnocinie opracowany przez Firmę Projektową DAAG- 10, ul. Ceglana 2 C, 28- 100 Busko- Zdrój</i>	23
<i>Załącznik Nr 2 Decyzja o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego Nr 4/2011 z dnia 07.06.2011 r.</i>	23
<i>Załącznik Nr 3 Postanowienie Świętokrzyskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w Kielcach znak: IN-DW.5134.150.2.2011.A z dnia 02.06.2011 r.</i>	23
<i>Załącznik Nr 4 Kopia mapy zasadniczej</i>	23
<i>Załącznik Nr 5 do SIWZ Wykaz robót budowlanych</i>	24



... dla rozwoju Województwa Świętokrzyskiego...

Załącznik Nr 6 do SIWZ Wykaz osób zdolnych do wykonania zamówienia	25
Załącznik Nr 7 do SIWZ Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp	26
Załącznik Nr 8 Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp	27
Załącznik Nr 9 Wzór oferty	28
Załącznik nr 10 do SIWZ Istotne postanowienia umowy	30

Rozdział 1. Tryb udzielenia zamówienia publicznego oraz miejsca, w których zostało zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu

1. Postępowanie o udzielanie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego**, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późniejszymi zmianami), dalej ustawa Pzp oraz aktów wykonawczych do tej ustawy. Wartość przedmiotu zamówienia nie przekracza kwoty o której mowa w art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.
2. Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:
 - Biuletyn Zamówień Publicznych Nr 15700-2012 z dnia 17.01.2012 r.
 - strona internetowa Zamawiającego – www.czarnocin.com.pl
 - tablica ogłoszeń w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego.

Rozdział 2. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest zaprojektowanie i wybudowanie pełnowymiarowej ogólnodostępnej sali gimnastycznej z zapleczem sanitarno- technicznym i łącznikiem przy Szkole Podstawowej w Czarnocinie, Gmina Czarnocin w ramach projektu pn.: "Budowa dwóch ogólnodostępnych sal gimnastycznych w miejscowościach Czarnocin i Cieszkowy, Gmina Czarnocin" dofinansowanego z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2007-2013 Osi Priorytetowej 5- Wzrost jakości infrastruktury społecznej oraz inwestycje w dziedzictwo kulturowe, turystykę i sport Działanie 5.3 – Inwestycje w sferę dziedzictwa kulturowego, turystyki i sportu.

Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg CPV:

45212222-8	Roboty budowlane związane z salami gimnastycznymi
45110000-1	Roboty w zakresie burzenia i rozbiórki obiektów budowlanych
45111200-0	Roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne,
45262300-4	Betonowanie,
45262500-6	Roboty murarskie i murowe,



... dla rozwoju Województwa Świętokrzyskiego...

45260000-7	<i>Roboty w zakresie wykonywania pokryć i konstrukcji dachowych i inne podobne roboty specjalistyczne,</i>
45410000-4	<i>Tynkowanie,</i>
45442100-8	<i>Roboty malarskie,</i>
45430000-0	<i>Pokrywanie podłóg i ścian,</i>
45421000-4	<i>Roboty w zakresie stolarki budowlanej,</i>
45330000-9	<i>Roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne,</i>
45331000-6	<i>Instalowanie urządzeń grzewczych, wentylacyjnych i klimatyzacyjnych,</i>
45310000-3	<i>Roboty instalacyjne elektryczne,</i>
71220000-6	<i>Usługi projektowania architektonicznego</i>

2. Lokalizacja i informacja o terenie

Sala gimnastyczna w Czarnocinie zlokalizowana zostanie obok istniejącego budynku szkoły podstawowej na działce oznaczonej w ewidencji gruntów numerem 361. Teren jest własnością Gminy Czarnocin. Teren przeznaczony pod lokalizację sali gimnastycznej usytuowany jest w pobliżu zespołu kościoła parafialnego z obiektami towarzyszącymi (dzwonnica, plebania) stanowiącymi obiekty zabytkowe, dlatego też projekt architektoniczno-budowlany powinien być uzgodniony z Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków.

Zaleca się aby Wykonawca dokonał wizji terenu obejmującego przedmiot zamówienia i jego otoczenia oraz uzyskał wszelkie niezbędne informacje co do ryzyka, trudności i wszelkich innych okoliczności jakie mogą wystąpić w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia.

3. Właściwości funkcjonalno- użytkowe

3.1. Dane ogólne dla sali gimnastycznej

- obiekt sali gimnastycznej zaprojektować w przestrzennym i funkcjonalnym powiązaniu z istniejącym budynkiem szkolnym,
- zapewnić dostęp do obiektu dla osób niepełnosprawnych w pełnym zakresie,
- budynek sali gimnastycznej podzielić na dwie części: salę sportową oraz zaplecze sanitarno-techniczne,
- salę gimnastyczną w miarę możliwości zorientować na południe oraz na wschód lub zachód,
- obiekt powinien być parterowy,
- układ komunikacyjny obiektu powinien posiadać połączenie z budynkiem szkolnym przy pomocy łącznika oraz dwa wyjścia na zewnątrz,
- korytarz zaprojektować wzdłuż lub poprzecznie do sali sportowej, szerokość korytarza powinna wynosić minimum 2,40 m,
- sala sportowa powinna mieć dwa otwory drzwiowe prowadzące na korytarz, usytuowane przy narożnikach ścian,
- stosunek powierzchni okien do powierzchni podłogi w sali ćwiczeń powinien wynosić 1:4,
- okna w sali sportowej zaprojektować obustronnie,



... dla rozwoju Województwa Świętokrzyskiego...

- szyby w oknach powinny być w wykonaniu zabezpieczonym przed stłuczeniem piłką,
- magazyn sprzętu sportowego powinien być dostępny z sali przez korytarz. Drzwi prowadzące z magazynu na korytarz i z korytarza do sali powinny znajdować się naprzeciwko siebie. Szerokość drzwi do magazynu powinna umożliwiać przesuwanie sprzętu gimnastycznego,
- przebieralnie powinny być dostępne z korytarza przez przedsionki izolujące, prowadzące jednocześnie do natryskowni i ustępów,
- ze względów akustycznych okien sali ćwiczeń nie projektować naprzeciwko okien do pomieszczeń nauki,
- konstrukcja przykrycia sali sportowej powinna umożliwiać zawieszanie urządzeń gimnastycznych, przy czym należy uwzględniać obciążenia statyczne i dynamiczne,
- w pomieszczeniach sali sportowej, przebieralni i natryskowni zaprojektować wentylację mechaniczną nawiewno- wywiewną z odzyskiem ciepła o 50% skuteczności.

3.2. Dane dla sali sportowej

- a) wymiary areny sportowej 12,0 x 24,0 m,
- b) boisko do piłki siatkowej, 18,0 x 9,0 m (z liniami),
- c) boisko do koszykówki małej 20,0 x 11,0 m (z liniami),
- d) wysokość hali - minimum 7,0 m wolnej przestrzeni nad całą płytą boiska.

3.3. Dane dla pomieszczeń zaplecza sanitarno-technicznego

- a) Zaprojektować po dwa zespoły szatniowe dla 25 osób każdy, z samodzielnymi węzłami sanitarnymi:
 - węzeł sanitarny powinien obejmować : kabinę ustępową, 2-3 umywalki, 2 baseny do mycia nóg, 4 sitka natryskowe,
 - instalacja zimnej i ciepłej wody dla każdej natryskowni powinna być wyposażona w centralne mieszacze termostatyczne umieszczone w pokoju trenera i zabezpieczone przed użyciem przez osoby niepowołane,
 - instalacja ciepłej wody powinna umożliwiać przeprowadzanie ciągłej lub okresowej dezynfekcji metodą chemiczną lub fizyczną (w tym okresowe stosowanie dezynfekcji termicznej),
 - w natryskowniach nie stosować zamykanych kabin, zaprojektować osłony z folii PVC w wykonaniu higienicznym,
 - nie stosować w natryskowniach brodzików wystających poza lico podłogi,
 - systemy ciepłej wody wspomóc układem baterii solarnych z zasobnikami ciepłej wody o pojemności min. 300 dm³ wody dla każdego zespołu szatniowego,
- b) Zaprojektować odrębny zespół szatniowy z węzłem sanitarnym przystosowany dla 5 osób niepełnosprawnych,
- c) Zaprojektować pokój pomocy medycznej,
- d) Zaprojektować magazyn na sprzęt sportowy,
- e) Zaprojektować pomieszczenie dla trenerów, sędziów i instruktorów z własnym węzłem sanitarnym,
- f) Zaprojektować sanitariaty ogólnodostępne (męski, damski i dla osób niepełnosprawnych) dostępne z komunikacji ogólnej zgodne w wymaganiach warunków technicznych,
- g) Zaprojektować składzik porządkowy wyposażony w zlew na wys. 0,5 m,



... dla rozwoju Województwa Świętokrzyskiego...

- h) Zaprojektować pomieszczenia techniczne z kotłownią na olej opałowy (należy rozważyć możliwość zasilania grzewczego z istniejącej kotłowni w budynku szkoły),*
- i) Zaprojektować komunikację wewnętrzną;*

3.4. Założenia dla zagospodarowania terenu

- Chodniki i dojazdy z kostki do zaplecza i sali. Wycieraczki przy drzwiach wejściowych i ewakuacyjnych.*
- Przy obiekcie szkolnym istnieją miejsca parkingowe w tej sytuacji przewidzieć tylko 2 miejsca parkingowe dla osób niepełnosprawnych.*

Należy przygotować koncepcję graficzną sali wraz z rozliczeniem powierzchni użytkowej.

4. Rozwiązania konstrukcyjno- materiałowe sali gimnastycznej

4.1. Założenia ogólne

- a) Ukształtowanie obiektu powinno być jak najlepiej wkomponowane w istniejące ukształtowanie wysokościowe terenu oraz powiązane z układem funkcjonalnym całości kompleksu szkolnego, przy jednoczesnym zapewnieniu dostępu publiczności do sali na imprezy pozasportowe bez konieczności wchodzenia do obiektu szkolnego;*
- b) W rozwiązaniach techniczno – materiałowych przyjąć zachowanie ekonomiki realizacji inwestycji, zachowując również ekonomiczność eksploatacji (trwałość materiałów i przyjętej konstrukcji, eliminujące częste remonty) jak również oszczędną eksploatację;*
- c) Konstrukcja nośna dachu – dźwigary z drewna klejonego lub dźwigary stalowe z zapewnieniem dobrej akustyki hali;*
- d) Konstrukcja ścian - słupowo-ryglowa żelbetowa z wypełnieniem z bloczków gazobetonowych;*
- e) Od strony południowej baterie solarne wytwarzające cwu, zasobnik dla każdego zespołu szatniowego po min. 300 dm³.*

4.2. Założenia dla sali sportowej

- a) podłoga- sportowa o konstrukcji elastycznej, wentylowana na podwójnych legarach, wykończenie podłogi z wykładziny syntetycznej sportowej;
- pola do koszykówki - linie białe;
- siatkówka - linie żółte;*
- b) wykończenie ścian:
- tynki mineralne
- do wysokości 2 m powierzchnia zmywalna;*
- c) stolarka okienna PCV;*
- d) drzwi zewnętrzne aluminiowe z szybami antywłamaniowymi, profil ciepły;*
- e) drzwi wewnętrzne do pomieszczeń aluminiowe;*
- f) min. 1 szt. drzwi zewnętrznych do sali o szerokości minimum 2 m, umożliwiających wjazd „zwyżki” z zewnątrz budynku na płytę boiska.*

4.3. Wyposażenie sportowe (wraz z montażem):



... dla rozwoju Województwa Świętokrzyskiego...

- boisko do koszykówki - kosze systemowe – 1 komplet;
- boisko do siatkówki – słupki osadzone w tulejach z płynną regulacją wysokości w pełnym zakresie, stanowisko sędziowskie – 1 komplet,
- drabinki do ćwiczeń – 25 szt;
- 1 kotara grodząca rozsuwana mechanicznie (tkanina + siatka) do 3 m wysokości materiał nieprzeźroczysty, dzieląca salę na dwa równe sektory;
- tablica wyników sportowych wyświetlająca funkcje: zegar/czas, wynik, set/półowa, stan setów/faul, syrena, czas 24 sekund, pulpity sterownicze + 2 manipulatory. Wysokość cyfr – widoczne z odległości 30 m.

4.4. Pozostałe wyposażenie (wraz z montażem):

- szatnie zawodników wyposażone w wieszaki i ławki dla 25 osób (dla każdej szatni),
- pomieszczenie dla trenerów, sędziów i instruktorów – min. 3 szafki na ubrania, stół, krzesła- 3 szt.,
- magazyn na sprzęt sportowy – 2 szt. szaf na sprzęt i stroje sportowe, 2 szt. regałów na piłki.

4.5. Założenia dla zaplecza sanitarno-technicznego

- a) ściany działowe:
 - z bloczków gazobetonowych,
 - z płyt kartonowo- gipsowych na ruszcie stalowym systemowym;
- b) wykończenie ścian:
 - tynki mineralne,
 - w korytarzach do wysokości 2 m powierzchnia zmywalna,
 - w pomieszczeniach sanitarnych do wysokości 2 m glazura ścienna;
- c) posadzki:
 - wykładzina syntetyczna /w pomieszczeniach natryskowni i ustępów z płytek gresowych /;
- d) ubikacje z sedesami typu kompakt;
- e) umywalki wiszące z bateriami ściennymi;
- f) stolarka okienna PCV;
- g) drzwi zewnętrzne aluminiowe z szybami antywłamaniowymi, profil ciepły;
- h) drzwi wewnętrzne do pomieszczeń aluminiowe;
- i) min. 1 szt. drzwi wewnętrznych do hali o szerokości minimum 2 m, umożliwiających wjazd „zwyżki” z zewnątrz budynku na płytę boiska.

5. Instalacje

- a) Ogrzewanie sali za pomocą kotłowni olejowej (należy rozważyć możliwość zasilania grzewczego z istniejącej kotłowni w budynku szkoły);
- b) Sala sportowa ogrzewana za pomocą nagrzewnic umieszczonych pod sufitem hali, o mocy zapewniającej przy temperaturze zewnętrznej -15° C temperaturę wewnątrz hali min. +14°C;
- c) Ogrzewanie zaplecza sali grzejnikami płytowymi, zasilanymi w ciepłą wodę z kotłowni olejowej i kolektorów słonecznych;
- d) Oświetlenie sali zapewniające natężenie oświetlenia min. 1000 lux, z wykorzystaniem żarówek energooszczędnych;
- e) Oświetlenie pomieszczeń techniczno - sanitarnych żarówkami energooszczędnymi;



... dla rozwoju Województwa Świętokrzyskiego...

- f) Odprowadzenie ścieków socjalno - bytowych do istniejącej kanalizacji sanitarnej;
- g) Odprowadzenie wód deszczowych w systemie małej retencji na terenie działki;
- h) Kompleksowe wykonanie instalacji w sali i zapleczu;
- i) Usunięcie wszystkich kolizji z istniejącym uzbrojeniem;
- j) Wybudowanie przyłączy mediów (woda, kanalizacja sanitarna, energia elektryczna, teletechnika).

6. Wszelkie użyte nazwy handlowe w opisie przedmiotu zamówienia należy traktować jako informację uściślającą i przykładową. Dopuszcza się użycie do realizacji robót budowlanych produktów równoważnych, co do jakości i docelowego przeznaczenia oraz spełnianych funkcji i walorów użytkowych.

7. Przedmiot zamówienia obejmuje:

7.1. Wykonanie dokumentacji projektowo- kosztorysowej budowy pełnowymiarowej ogólnodostępnej sali gimnastycznej przy Szkole Podstawowej w Czarnocinie z zapleczem sanitarno- technicznym oraz łącznikiem z budynkiem szkolnym. W zakres opracowania projektowo- kosztorysowego wchodzi:

- 7.1.1. uzyskanie map do celów projektowych niezbędnych do opracowania dokumentacji projektowej oraz wykonanie badań geologicznych podłoża gruntowego,
- 7.1.2. uwzględnienie istniejącej zabudowy i infrastruktury wraz z ewentualną inwentaryzacją istniejących obiektów w stopniu umożliwiającym realizację przedmiotu zamówienia oraz niezbędnych ekspertyz i ocen technicznych,
- 7.1.3. szczegółowe sprawdzenie w terenie warunków wykonania zamówienia,
- 7.1.4. wykonanie koncepcji architektoniczno- budowlanej dotyczącej sali gimnastycznej w ilości 2 egzemplarzy w wersji papierowej oraz 1 w wersji elektronicznej na płycie CD w formacie PDF,
- 7.1.5. sporządzenie projektów budowlanych wszystkich koniecznych branż wraz z niezbędnymi opiniami i uzgodnieniami umożliwiającymi uzyskanie pozwolenia na budowę opracowanych zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane /Dz. U. z 2010 r. Nr 243 poz. 1623 z późniejszymi zmianami/ i spełniających wymagania Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego /Dz. U. Nr 120, poz. 1133 z późniejszymi zmianami/. Projekt budowlany należy wykonać w ilości po 6 egzemplarzy w wersji papierowej oraz 1 w wersji elektronicznej na płycie CD w formacie PDF,
- 7.1.6. sporządzenie projektów wykonawczych uzupełniających i uszczegóławiających projekty budowlane. Projekty te muszą uwzględniać wymagania określone w §5 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno- użytkowego /Dz. U. Nr 202 poz. 2072 z późniejszymi zmianami/. Projekty wykonawcze należy wykonać w ilości po 6 egzemplarzy w wersji papierowej oraz 1 w wersji elektronicznej na płycie CD w formacie PDF,
- 7.1.7. sporządzenie specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych, przez które należy rozumieć opracowania zawierające w szczególności zbiory wymagań niezbędnych do określenia standardu i jakości wykonania robót, w zakresie sposobu wykonania robót budowlanych, właściwości



... dla rozwoju Województwa Świętokrzyskiego...

wyrobów budowlanych oraz oceny prawidłowości wykonania poszczególnych robót. Specyfikacje muszą uwzględniać wymagania określone w § 13 i 14 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego /Dz. U. Nr 202 poz. 2072 z późniejszymi zmianami/. Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót należy wykonać w ilości po 2 egzemplarze w wersji papierowej oraz 1 egzemplarz w wersji elektronicznej na płycie CD w formacie PDF,

- 7.1.8. sporządzenie przedmiarów robót, przez które należy rozumieć opracowania zawierające zestawienie przewidzianych do wykonania robót w kolejności technologicznej ich wykonania lub wskazaniem podstaw ustalających szczegółowy opis, z wyliczeniem i zestawieniem ilości jednostek miar robót podstawowych oraz wskazaniem podstaw do ustalania cen jednostkowych robót lub jednostkowych nakładów rzeczowych. Przedmiary muszą uwzględniać wymagania określone w § od 6 do 10 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego /Dz. U. Nr 202 poz. 2072 z późniejszymi zmianami/. Przedmiary robót należy wykonać w ilości po 2 egzemplarze w wersji papierowej oraz 1 egzemplarz w wersji elektronicznej na płycie CD w formacie PDF,
- 7.1.9. sporządzenie kosztorysów inwestorskich opracowanych zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 roku w sprawie określenia metod i podstaw sporządzenia kosztorysu inwestorskiego, obliczenia planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno- użytkowym /Dz. U. z 2004 roku Nr 130, poz. 1389/- w ilości 2 egzemplarzy w formie pisemnej,
- 7.1.10. sporządzenie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BIOZ)- w ilości: 2 egzemplarze w formie pisemnej oraz 1 egzemplarz w formie elektronicznej na płycie CD w formacie PDF,
- 7.1.11. sporządzenie charakterystyki energetycznej budynku sali w ilości 2 egzemplarzy w wersji papierowej oraz 1 egzemplarza w wersji elektronicznej na płycie CD w formacie PDF,
- 7.1.12. formalne uzgodnienie z Zamawiającym wstępnych rozwiązań- przedstawienie rozwiązań koncepcyjnych sali gimnastycznej wraz z zagospodarowaniem terenu,
- 7.1.13. uzyskanie warunków technicznych od instytucji zarządzających poszczególnymi mediami;
- 7.1.14. uzgadnianie z Zamawiającym rozwiązań na etapie projektowania oraz przedłożenie Zamawiającemu do akceptacji kompletnej dokumentacji projektowej;
- 7.2. Uzyskanie niezbędnych pozwoleń, uzgodnień, decyzji wraz z ostateczną decyzją o pozwoleniu na budowę;
- 7.3. Sprawowanie nadzoru autorskiego nad robotami budowlanymi wykonywanymi na podstawie opracowanej dokumentacji projektowej;
- 7.4. Wykonanie robót budowlanych na podstawie opracowanej dokumentacji projektowej w zakresie umożliwiającym oddanie obiektu do użytkowania;
8. **Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera „Program funkcjonalno-użytkowy budowy pełnowymiarowej ogólnodostępnej sali gimnastycznej przy Szkole Podstawowej w Czarnocinie” opracowany przez Firmę Projektową DAAG- 10, ul. Ceglana 2 C, 28- 100 Busko- Zdrój, który stanowi załącznik Nr 1 do SIWZ.**
9. Przedmiot zamówienia należy zrealizować w oparciu o następujące dokumenty:



... dla rozwoju Województwa Świętokrzyskiego...

- 1) Program funkcjonalno- użytkowy budowy pełnowymiarowej ogólnodostępnej sali gimnastycznej przy Szkole Podstawowej w Czarnocinie opracowany przez Firmę Projektową DAAG- 10, ul. Ceglana 2 C, 28- 100 Busko- Zdrój, który stanowi załącznik Nr 1 do SIWZ,
- 2) Decyzję o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego Nr 4/2011 z dnia 07.06.2011 r., która stanowi załącznik Nr 2 do SIWZ,
- 3) Postanowienie Świętokrzyskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w Kielcach znak: IN-DW.5134.150.2.2011.A z dnia 02.06.2011 r., które stanowi załącznik Nr 3 do SIWZ,

10. Zamawiający wymaga od Wykonawcy udzielenia rękojmi i gwarancji na wykonane roboty budowlane stanowiące przedmiot zamówienia na okres 36 miesięcy licząc od daty odbioru końcowego przedmiotu zamówienia bez wad.

Rozdział 3. Termin wykonania zamówienia

Wymagany termin wykonania przedmiotu zamówienia, rozumiany jako termin wykonania robót budowlanych i pisemnego zgłoszenia Zamawiającemu gotowości do odbioru końcowego : **30.06.2013 r.**

Rozdział 4. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

1. O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą wszyscy Wykonawcy, którzy:
 - 1.1. Spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, dotyczące:
 - 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
 - 2) posiadania wiedzy i doświadczenia, tj. w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, zgodnie z zasadami sztuki budowlanej wykonali i prawidłowo ukończyli co najmniej jedną robotę budowlaną polegającą na budowie sali gimnastycznej (lub sali/hali sportowej) wraz z zapleczem socjalno- technicznym o kubaturze co najmniej 2500 m³ i wartości co najmniej 1.000.000 złotych brutto;
 - 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, tj. dysponują osobami, które będą wykonywać zamówienie lub pisemnym zobowiązaniem innych podmiotów do udostępnienia tych osób, w tym:
 - a) dla realizacji robót budowlanych:
 - a.1) przynajmniej 1 osobą posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi o specjalności:
 - konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń,
 - instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń ciepłych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych,



... dla rozwoju Województwa Świętokrzyskiego...

- instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych,

która będzie kierowała robotami i ma co najmniej pięcioletnie doświadczenie w kierowaniu robotami budowlanymi w wyżej wymienionych specjalnościach; warunek uznaje się za spełniony jeżeli Wykonawca przedstawi co najmniej jedną osobę posiadającą wszystkie wymienione uprawnienia lub kilka osób posiadających jedno lub kilka z wymienionych uprawnień, osoby te łącznie powinny dysponować wszystkimi wymaganymi w specyfikacji uprawnieniami;

b) dla opracowania dokumentacji projektowej:

b.1) przynajmniej jednym projektantem posiadającym uprawnienia w specjalnościach:

- architektonicznej,
- konstrukcyjno- budowlanej,
- instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych,
- instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektrotechnicznych,

który będzie wykonywał dokumentację projektową i ma co najmniej pięcioletnie doświadczenie w projektowaniu w wyżej wymienionych specjalnościach; warunek uznaje się za spełniony jeżeli Wykonawca przedstawi co najmniej jedną osobę posiadającą wszystkie wymienione uprawnienia lub kilka osób posiadających jedno lub kilka z wymienionych uprawnień, osoby te łącznie powinny dysponować wszystkimi wymaganymi w specyfikacji uprawnieniami;

4) sytuacji ekonomicznej i finansowej, tj. są ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej w zakresie działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę, co najmniej 500 000 złotych (słownie : pięćset tysięcy złotych).

1.2. Nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

2. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu Zamawiający żąda złożenia oświadczeń i dokumentów wymienionych w Rozdziale 5.

3. Zamawiający dokona oceny spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert w oparciu o złożone wraz z ofertą oświadczenia i dokumenty wg. metody „spełnia/nie spełnia”.

4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia powinni wykazać, że warunki określone w ust. 1 pkt 1.1. spełniają łącznie, natomiast warunek określony w ust. 1 pkt 1.2. winien spełniać każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (składających ofertę wspólną).

Rozdział 5. Wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków w niniejszym postępowaniu wymaganych od Wykonawców

1. Na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania, Wykonawcy powinni złożyć:



... dla rozwoju Województwa Świętokrzyskiego...

- 1) oświadczenie upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy o spełnieniu warunków określonych w Rozdziale 4 ust. 1 pkt 1.1. SIWZ. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 7 do SIWZ.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oświadczenie może być złożone wspólnie.

- 2) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik Nr 8 do SIWZ.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oświadczenie takie składa każdy z Wykonawców oddzielnie.

- 3) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie dokument ten składa każdy z Wykonawców oddzielnie.

- 4) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego, potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie dokument ten składa każdy z Wykonawców.

- 5) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie dokument ten składa każdy z Wykonawców.

- 6) wykaz wykonanych robót budowlanych zrealizowanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, potwierdzający wykonanie robót budowlanych określonych w Rozdziale 4 ust. 1 pkt 1.1. ppkt 2) SIWZ z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączenia dokumentów potwierdzających, że roboty te zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone (referencji). Zakres referencji musi potwierdzać spełnienie odpowiednio warunku określonego w Rozdziale 4 ust. 1 pkt 1.1. ppkt 2) SIWZ. Wzór wykazu znajduje się w Załączniku Nr 5 do SIWZ.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie dokument ten składa przynajmniej jeden z Wykonawców.

Ponadto, jeżeli załączony wykaz wykonanych robót budowlanych będzie potwierdzać wysokość tych robót w walucie innej niż PLN, Wykonawca powinien dokonać



... dla rozwoju Województwa Świętokrzyskiego...

przeliczenia na PLN wg średniego kursu NBP z dnia, w którym ogłoszenie o zamówieniu zostało opublikowane w Biuletynie Zamówień Publicznych. W przypadku, gdy w przedstawionym wykazie wskazane zostaną przez Wykonawcę wartości w walucie innej, niż PLN, Zamawiający dokona przeliczenia na PLN wg kursu średniego NBP na dzień, w którym ogłoszenie o zamówieniu zostało opublikowane w Biuletynie Zamówień Publicznych.

- 7) wykaz osób, którymi dysponuje lub będzie dysponował Wykonawca i które będą brały udział w wykonaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności, zakres wyżej wymienionych dokumentów musi potwierdzać spełnienie odpowiednio warunku określonego w Rozdziale 4 ust. 1 pkt 1.1. ppkt 3) SIWZ. Wzór wykazu znajduje się w Załączniku nr 6 do SIWZ.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie dokument ten składa przynajmniej jeden z Wykonawców.

- 8) opłaconą polisę, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę co najmniej 500 000 złotych (słownie: pięćset tysięcy złotych).

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie dokument ten składa przynajmniej jeden z Wykonawców lub mogą złożyć jedną wspólną polisę potwierdzającą, że wszyscy Wykonawcy są ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia o wartości nie mniejszej niż 500 000,00 PLN (słownie: pięćset tysięcy złotych).

2. Wykonawcy mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów o których mowa w ust. 1 pkt 3) –

5) SIWZ składają dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że :

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społecznie i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

3. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów wskazanych w ust. 2, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania – wystawione odpowiednio nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (dla dokumentu wskazanego w ust. 2 lit. a) SIWZ i nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert (dla dokumentu wskazanego w ust. 2 lit. b) SIWZ).

4. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp – określonych w Rozdziale 4 ust. 1 pkt 1.1. ppkt) 2 SIWZ, a także określonych w Rozdziale 4 ust. 1 pkt 1.1. ppkt 3) SIWZ – polega na zasobach innych



... dla rozwoju Województwa Świętokrzyskiego...

podmiotów, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

5. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp określonych w Rozdziale 4 ust. 1 pkt 1.1. ppkt 2) SIWZ, a także określonych w Rozdziale 4 ust. 1 pkt 1.1. ppkt 3 SIWZ - polega na zasobach innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w Rozdziale 4 ust. 1 pkt 2)- 5) SIWZ. Postanowienia dotyczące podmiotów, które mają siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej stosuje się odpowiednio.

6. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w ust. 4 i 5 kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.

7. Dokumenty powinny być składane w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

8. Wszystkie wymagane dokumenty powinny być sporządzone w języku polskim, na maszynie, komputerze lub odręcznie w sposób zapewniający czytelność tekstu.

9. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

10. W zakresie nie uregulowanym niniejszą SIWZ mają zastosowanie przepisy rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2009 r. Nr 226, poz.1817).

Rozdział 6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie:

- 1) ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania;
- 2) zobowiązani są ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia;
- 3) pełnomocnictwo musi wynikać z umowy lub z innej czynności prawnej, mieć formę pisemną; fakt ustanowienia Pełnomocnika musi wynikać z załączonych do oferty dokumentów;
- 4) pełnomocnictwo składa się w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie;
- 5) jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (konsorcjum) zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający może przed zawarciem umowy żądać przedstawienia w określonym terminie umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.



... dla rozwoju Województwa Świętokrzyskiego...

Rozdział 7. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osoby uprawnionej do porozumiewania się z Wykonawcami

1. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą w formie:
 - pisemnej na adres: Urząd Gminy w Czarnocinie, Czarnocin 100, 28- 506 Czarnocin, 28- 506 Czarnocin,
 - faksem (nr 41 3512029),
 - drogą elektroniczną (adresy: j.kubicka@czarnocin.com.pl),przy czym zawsze dopuszczalna jest forma pisemna.
2. Postępowanie odbywa się w języku polskim, w związku z czym wszelkie pisma, dokumenty, oświadczenia składane w trakcie postępowania między Zamawiającym a Wykonawcami muszą być sporządzone w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują korespondencję za pomocą faksu lub elektronicznie – każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. Wykonawca może zwrócić się (pisemnie, faksem, e-mailem) do Zamawiającego o przekazanie SIWZ. We wniosku należy podać:
 - 1) nazwę i adres Wykonawcy,
 - 2) nr telefonu i faksu, e-mail,
 - 3) znak postępowania – RBG.271.2.2012.
5. SIWZ została opublikowana na stronie: www.bip.czarnocin.com.pl oraz można ją także odebrać w siedzibie Zamawiającego, w godzinach urzędowania Zamawiającego.
6. Do kontaktowania się z Wykonawcami Zamawiający upoważnia:
- Jolantę Kubicką, tel. (41) 35-12-305, fax (41) 35-12-029, e-mail: j.kubicka@czarnocin.com.pl

Rozdział 8. Wymagania dotyczące wadium

1. Przystępując do niniejszego postępowania każdy Wykonawca zobowiązany jest wnieść **wadium w wysokości 20000 zł** (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych).
2. Wykonawca może wnieść wadium w jednej lub kilku formach przewidzianych w art. 45 ust. 6 ustawy Pzp, tj.:
 - 1) pieniądzu,
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,



... dla rozwoju Województwa Świętokrzyskiego...

- 5) *poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007r. Nr 42, poz. 275 ze zm.).*
3. **Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert.**
4. **Wadium w pieniądzu należy wnieść przelewem na konto Zamawiającego: Bank Spółdzielczy w Busku Zdroju, Oddział w Krzyżu Nr 07 8480 0004 2003 0006 3627 0002, z dopiskiem: „Wadium- znak sprawy: RBG.271.2.2012”.**
5. *W przypadku wadium wnoszonego w pieniądzu, jako termin wniesienia wadium przyjęty zostaje termin uznania kwoty na rachunku Zamawiającego.*
6. *W przypadku wniesienia wadium w formie innej niż pieniądz - oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium należy złożyć przed upływem terminu składania ofert w siedzibie Zamawiającego- Urząd Gminy w Czarnocinie, Czarnocin 100, w kasie pokój nr 10, a kserokopię dokumentu poświadczoną za zgodność z oryginałem należy załączyć do oferty.*
7. *Niewniesienie wadium w terminie lub w sposób określony w SIWZ spowoduje wykluczenie Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.*

Rozdział 9. Termin związania ofertą

1. *Wykonawca składając ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, licząc od dnia składania ofert włącznie.*
2. *Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.*
3. *Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.*
4. *Wniesienie środków ochrony prawnej po upływie terminu składania ofert zawiesza bieg terminu związania ofertą do czasu ich rozstrzygnięcia.*



... dla rozwoju Województwa Świętokrzyskiego...

Rozdział 10. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Opakowanie i adresowanie oferty:

Ofertę należy umieścić w zamkniętym, nieprzezroczystym opakowaniu (np. koperta) zaadresowanym i opisanym:

Nadawca:

Nazwa i adres Wykonawcy (pieczęć)

Adresat:

Gmina Czarnocin, Czarnocin 100, 28- 506 Czarnocin

**OFERTA NA: REALIZACJĘ W SYSTEMIE ZAPROJEKTUJ I WYBUDUJ ZADANIA :
„BUDOWA PEŁNOWYMIAROWEJ OGÓLNODOSTĘPNEJ SALI GIMNASTYCZNEJ
PRZY SZKOLE PODSTAWOWEJ W CZARNOCINIE”**

ZNAK SPRAWY: RBG.271.2.2012

NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM OTWARCIA OFERT

02.02.2012 r. godz. 14¹⁵

2. Oferta i oświadczenia muszą być podpisane przez:

- 1) osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy/Wykonawców w obrocie prawnym zgodnie z danymi ujawnionymi w KRS – rejestrze przedsiębiorców albo w ewidencji działalności gospodarczej lub Pełnomocnika,
- 2) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie ofertę podpisuje osoba umocowana do tej czynności prawnej, co powinno wynikać z dokumentów (Pełnomocnictwa) załączonych do oferty.

3. Tajemnica przedsiębiorstwa:

- 1) jeżeli według Wykonawcy oferta będzie zawierała informacje objęte tajemnicą jego przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), muszą być oznaczone klauzulą **NIE UDOSTĘPNIAC – TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA**. Zaleca się umieścić takie dokumenty na końcu oferty (ostatnie strony w ofercie lub osobno),
- 2) zastrzeżenie informacji, danych, dokumentów lub oświadczeń nie stanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji spowoduje ich odtajnienie.

4. Informacje pozostałe:

- 1) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty,
- 2) Wykonawca może złożyć tylko **jedną ofertę** przygotowaną według wymagań określonych w niniejszej SIWZ,



... dla rozwoju Województwa Świętokrzyskiego...

- 3) Oferta musi być sporządzona:
- a) w języku polskim,
 - b) w formie pisemnej.
5. Zaleca się, aby:
- a) ewentualne poprawki i skreślenia lub zmiany w tekście oferty (i w załącznikach do oferty) były parafowane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy lub posiadającą Pełnomocnictwo,
 - b) każda zapisana strona oferty (wraz z załącznikami do oferty) była parafowana i oznaczona kolejnymi numerami,
 - c) kartki oferty były trwale spięte (z zastrzeżeniem, że część stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa może stanowić odrębną część oferty),
 - d) oferta została opracowana zgodnie ze wzorem załączonym do specyfikacji (wzór stanowi Załącznik Nr 9 do SIWZ).
6. Zmiana / wycofanie oferty:
- a) zgodnie z art. 84 ustawy Pzp Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę,
 - b) o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty należy pisemnie powiadomić Zamawiającego, przed upływem terminu składania ofert,
 - c) pismo należy złożyć zgodnie z opisem podanym w ust. 1 oznaczając odpowiednio „ZMIANA OFERTY”/„WYCOFANIE OFERTY”,
 - d) do pisma o wycofaniu oferty musi być załączony dokument, z którego wynika prawo osoby podpisującej informację do reprezentowania Wykonawcy.
7. Ofertę złożoną po terminie składania ofert Zamawiający zwróci niezwłocznie Wykonawcy.

Rozdział 11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. **Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego to jest: Urząd Gminy w Czarnocinie, Czarnocin 100, 28- 506 Czarnocin pokój nr 22 (sekretariat) w terminie do dnia 02.02.2012 roku, godz. 14⁰⁰.**
2. **Otwarcie ofert nastąpi w Urzędzie Gminy w Czarnocinie, Czarnocin 100 na sali konferencyjnej dnia 02.02.2012 roku, godz. 14¹⁵.**
3. Wykonawcy mogą być obecni przy otwieraniu ofert. Zainteresowani udziałem w otwarciu ofert Wykonawcy proszeni są o stawienie się o godz. 14¹⁵ w Urzędzie Gminy w Czarnocinie, Czarnocin 100- sala konferencyjna.
4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Otwierając oferty Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także informacje dotyczące cen, terminu wykonania zamówienia, warunków gwarancji i warunki płatności zawartych w ofertach.
6. Informacje, o których mowa w ust. 4 i 5 przekazuje się niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli przy otwarciu ofert, na ich wniosek.
UWAGA – za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do Zamawiającego.

Rozdział 12. Opis sposobu obliczenia ceny



... dla rozwoju Województwa Świętokrzyskiego...

1. Wykonawca określi **cenę oferty** brutto, która stanowić będzie **wynagrodzenie ryczałtowe** za realizację całego przedmiotu zamówienia, podając ją w zapisie liczbowym i słownie z dokładnością do grosza (do dwóch miejsc po przecinku).
2. Cenę oferty należy podać w formie wynagrodzenia ryczałtowego (art. 632 kodeksu cywilnego). Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do realizacji zamówienia. Będą to między innymi następujące koszty: podatku VAT, uzyskania map do celów projektowych, badań geologicznych podłoża, wykonania projektu budowlanego zgodnie z ustawą Prawo budowlane wraz z wszelkimi uzgodnieniami, decyzjami, opiniami (w tym wykonanie planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia), pozwalającymi na uzyskanie pozwolenia na budowę, projektów wykonawczych, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót, przedmiarów robót, kosztorysów inwestorskich, nadzoru autorskiego, wykonania wszelkich robót budowlanych niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia i uzyskania pozwolenia na użytkowanie, zakupu i montażu wyposażenia, wykonania wszystkich robót przygotowawczych, wykończeniowych i porządkowych, zorganizowania, zagospodarowania i późniejszej likwidacji placu budowy, ogrodzenia i zabezpieczenia placu budowy, zorganizowania i utrzymania zaplecza budowy (woda, energia elektryczna, telefon, dozоровanie budowy), odwodnienia wykopów, ewentualnego pompowania wody, wywozu nadmiaru gruntu, ewentualnej wymiany gruntu, zagęszczenia gruntu, przekopów kontrolnych, wykonania ewentualnych przekładek w przypadku kolizji z istniejącym uzbrojeniem, ewentualnej wycinki drzew, wykonania niezbędnych rusztowań, pełnej obsługi geodezyjnej, wraz z inwentaryzacją powykonawczą, wykonania dokumentacji powykonawczej, koszty związane z odbiorami wykonanych robót, doprowadzenia terenu do stanu pierwotnego po zakończeniu realizacji robót budowlanych i innych czynności wynikających z umowy jak również wszelkich innych niezbędnych do wykonania i prawidłowej eksploatacji przedmiotu zamówienia.

W związku z powyższym wymagane jest od Wykonawców bardzo szczegółowe sprawdzenie w terenie warunków wykonania przedmiotu zamówienia.

3. Jeżeli złożona oferta powodować będzie powstanie obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do oferowanej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Rozdział 13. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

Cena ofertowa – znaczenie 100 pkt

$$KC = \frac{C_N}{C_{OB}} \times 100 \text{ (max liczba punktów w ocenianej pozycji)}$$

Gdzie:

KC - ilość punktów przyznanych Wykonawcy

C_N - najniższa zaoferowana cena, spośród wszystkich ofert nie podlegających odrzuceniu



... dla rozwoju Województwa Świętokrzyskiego...

C_{OB} – cena zaoferowana w ofercie badanej

Maksymalna łączna liczba punktów jaką może uzyskać Wykonawca wynosi - 100 pkt

Rozdział 14. Informacje o formalnościach, jakie zostaną dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie i sposób określony w art. 94 ustawy Pzp.
2. Umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta po upływie terminu związania ofertą, jeżeli Zamawiający przekaze Wykonawcom informację o wyborze oferty przed upływem terminu związania ofertą, a Wykonawca wyrazi zgodę na zawarcie umowy na warunkach określonych w złożonej ofercie.
3. Przed podpisaniem umowy Wykonawca będzie zobowiązany do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział 15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Zamawiający wymaga wniesienia przez Wykonawcę, zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
2. Wykonawca, którego oferta zostanie **wybrana** zobowiązany będzie **wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny brutto podanej w ofercie.**
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy można wnieść w formach wymienionych w art. 148 ust. 1 ustawy Pzp.
4. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach wymienionych w art. 148 ust. 2 ustawy Pzp.
5. Oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy musi być dostarczony do Zamawiającego najpóźniej w dniu podpisania umowy.
6. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca zobowiązany będzie wnieść przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:

Bank Spółdzielczy w Busku-Zdroju Oddział w Krzyżu

Nr 07 8480 0004 2003 0006 3627 0002 z podaniem tytułu:

„zabezpieczenie należytego wykonania umowy, znak sprawy : RBG.271.2.2012.”.

7. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, za zgodą Wykonawcy, kwota wadium może zostać zaliczona na poczet zabezpieczenia.
8. Zamawiający zwróci kwotę stanowiącą 70% zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
9. Kwotę stanowiącą 30% wysokości zabezpieczenia Zamawiający pozostawi na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady.
10. Kwota, o której mowa w ust. 9 zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.



... dla rozwoju Województwa Świętokrzyskiego...

11. W przypadku, gdyby Zabezpieczenie Należytego Wykonania Umowy miało inną formę niż pieniądź, wówczas Wykonawca, przed upływem 30 dni od wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane przedstawi nowy dokument Zabezpieczenia Należytego Wykonania Umowy stanowiący 30% wartości dotychczasowego Zabezpieczenia Należytego Wykonania Umowy (o ile dotychczasowy dokument nie zawiera automatycznej klauzuli zmniejszającej wartość tego Zabezpieczenia Należytego Wykonania Umowy, po przedstawieniu przez Wykonawcę wystawcy Zabezpieczenia Należytego Wykonania Umowy, Protokołu Odbioru Końcowego).

Rozdział 16. Istotne postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego

Istotne postanowienia umowy zawarte zostały w **Załączniku Nr 10** do SIWZ.

Uwaga – w Załączniku Nr 10 zawarte są klauzule dotyczące możliwości i warunki zmiany umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostały również opublikowane w ogłoszeniu o zamówieniu.

Rozdział 17. Inne informacje

Zamawiający nie przewiduje:

- 1) składania ofert częściowych i wariantowych,
- 2) udzielania zamówień uzupełniających,
- 3) zawarcia umowy ramowej,
- 4) ustanowienia dynamicznego systemu zakupów,
- 5) wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej,
- 6) rozliczenia w walucie innej niż złoty polski.

Rozdział 18. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, który ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI tej ustawy.

Rozdział 19. Załączniki do SIWZ



... dla rozwoju Województwa Świętokrzyskiego...

Załącznik Nr 1 Program funkcjonalno- użytkowy budowy pełnowymiarowej ogólnodostępnej sali gimnastycznej przy Szkole Podstawowej w Czarnocinie opracowany przez Firmę Projektową DAAG- 10, ul. Ceglana 2 C, 28- 100 Busko- Zdrój

Załącznik Nr 2 Decyzja o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego Nr 4/2011 z dnia 07.06.2011 r.

Załącznik Nr 3 Postanowienie Świętokrzyskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w Kielcach znak: IN-DW.5134.150.2.2011.A z dnia 02.06.2011 r.

Załącznik Nr 4 Kopia mapy zasadniczej

Załącznik Nr 5 Wykaz robót budowlanych

Załącznik Nr 6 Wykaz osób zdolnych do wykonania zamówienia

Załącznik Nr 7 Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp

Załącznik Nr 8 Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp

Załącznik Nr 9 Formularz oferty

Załącznik Nr 10 Istotne postanowienia umowy

Załącznik Nr 1 Program funkcjonalno- użytkowy budowy pełnowymiarowej ogólnodostępnej sali gimnastycznej przy Szkole Podstawowej w Czarnocinie opracowany przez Firmę Projektową DAAG- 10, ul. Ceglana 2 C, 28- 100 Busko- Zdrój

Załącznik Nr 2 Decyzja o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego Nr 4/2011 z dnia 07.06.2011 r.

Załącznik Nr 3 Postanowienie Świętokrzyskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w Kielcach znak: IN-DW.5134.150.2.2011.A z dnia 02.06.2011 r.

Załącznik Nr 4 Kopia mapy zasadniczej



... dla rozwoju Województwa Świętokrzyskiego...

Załącznik Nr 5 do SIWZ Wykaz robót budowlanych

Wykaz wykonanych w ciągu ostatnich pięciu lat robót budowlanych potwierdzających spełnianie warunku określonego w Rozdziale 4 ust. 1 pkt 1.1. ppkt 2) SIWZ

Nazwa Wykonawcy:.....

Adres Wykonawcy:.....

tel..... faks.....e-mail.....

Lp	Opis przedmiotu zamówienia (z uwzględnieniem wykazania realizacji określonego zakresu)	Całkowita wartość brutto roboty budowlanej w PLN	Termin realizacji		Nazwa Odbiorcy
			Data rozpoczęcia	Data zakończenia	

Do niniejszego wykazu dołączono dokumenty potwierdzające, że wyżej wymienione roboty budowlane zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone (referencje itp.)

....., dn. _ . _ . _

.....

Podpis osób uprawnionych do składania
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy
oraz pieczęć / pieczęćki



... dla rozwoju Województwa Świętokrzyskiego...

Załącznik Nr 6 do SIWZ Wykaz osób zdolnych do wykonania zamówienia

Nazwa Wykonawcy:.....

Adres Wykonawcy:.....

tel..... faks.....e-mail.....

Wykaz osób, którymi dysponuje lub będzie dysponował Wykonawca i które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności, potwierdzający spełnienie warunku udziału w postępowaniu określonego w Rozdziale 4 ust. 1 pkt 1.1. ppkt 3)
SIWZ

Lp.	Nazwisko i imię	Funkcja w realizacji zamówienia	Zakres i okres doświadczenia	Opis posiadanych kwalifikacji zawodowych

....., dn _ . _ . _

.....
Podpis osób uprawnionych do składania
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy
oraz pieczętka / pieczętka



... dla rozwoju Województwa Świętokrzyskiego...

Załącznik Nr 7 do SIWZ Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp

Nazwa Wykonawcy:.....

Adres Wykonawcy:.....

tel..... faks.....e-mail.....

Oświadczenie ¹

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na **REALIZACJĘ W SYSTEMIE ZAPROJEKTUJ I WYBUDUJ ZADANIA : „BUDOWA PEŁNOWYMIAROWEJ OGÓLNODOSTĘPNEJ SALI GIMNASTYCZNEJ PRZY SZKOLE PODSTAWOWEJ W CZARNOCINIE”** oświadczam/my, że zgodnie z art. 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.):

1. posiadam/my uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
2. posiadam/my niezbędną wiedzę i doświadczenie;
3. dysponuję/emy odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. znajduję/emy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

....., dn. _ _ . _ _ . _ _ _

.....
Podpis osób uprawnionych do składania
oświadczeń wiedzy w imieniu
Wykonawcy oraz pieczętka / pieczętki

¹ Podpisuje każdy wykonawca składający ofertę. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie powyższy dokument podpisują wszyscy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie lub Pełnomocnik w ich imieniu.



... dla rozwoju Województwa Świętokrzyskiego...

Załącznik Nr 8 Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp

Nazwa Wykonawcy:.....

Adres Wykonawcy:.....

tel..... faks.....e-mail.....

Oświadczenie ²

*Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na **REALIZACJĘ W SYSTEMIE ZAPROJEKTUJ I WYBUDUJ ZADANIA : „BUDOWA PEŁNOWYMIAROWEJ OGÓLNODOSTĘPNEJ SALI GIMNASTYCZNEJ PRZY SZKOLE PODSTAWOWEJ W CZARNOCINIE”** oświadczam/my, że nie podlegam/my wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.).*

....., dn.

.....
*Podpis osób uprawnionych do składania
oświadczeń wiedzy w imieniu
Wykonawcy oraz pieczętka / pieczętki/*

² Podpisuje każdy Wykonawca składający ofertę. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie powyższy dokument podpisuje każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub Pełnomocnik umocowany do składania oświadczeń wiedzy w imieniu każdego z Wykonawców osobno.



... dla rozwoju Województwa Świętokrzyskiego...

Załącznik Nr 9 Wzór oferty



Pieczęć Wykonawcy

Zamawiający: Gmina Czarnocin
Czarnocin 100, 28- 506 Czarnocin

OFERTA

**Odpowiadając na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na REALIZACJĘ
W SYSTEMIE ZAPROJEKTUJ I WYBUDUJ ZADANIA: „BUDOWA
PEŁNOWYMIAROWEJ OGÓLNODOSTĘPNEJ SALI GIMNASTYCZNEJ PRZY
SZKOLE PODSTAWOWEJ W CZARNOCINIE”**

oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia za cenę:

CENA OFERTOWA RYCZAŁTOWA CAŁEGO PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (wraz z podatkiem VAT)

PLN

słownie złotych:

w tym podatek VAT w wysokości 23 % tj.: _____, _____ PLN

słownie złotych.....

- 1) Oświadczamy, że:
 - 1) Zobowiązujemy się wykonać przedmiot zamówienia w terminie do dnia r.
 - 2) Na wykonane roboty budowlane udzielamy rękojmi i gwarancji zgodnie z warunkami podanymi w SIWZ;
 - 3) Akceptujemy warunki płatności;
 - 4) Zapoznaliśmy się z warunkami podanymi przez Zamawiającego w SIWZ i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń,
 - 5) Uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia.
 - 6) Akceptujemy istotne postanowienia umowy oraz termin realizacji przedmiotu zamówienia podany przez Zamawiającego.



... dla rozwoju Województwa Świętokrzyskiego...

- 7) Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert,
- 8) Podwykonawcom zamierzamy powierzyć wykonanie następujących części zamówienia:
- a)
 - b)
 - c)
-
2. W przypadku udzielenia nam zamówienia zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego;
3. Oferta została złożona na stronach
4. Do oferty dołączono następujące dokumenty:
- 1)
 - 2)
 - 3)

Nazwa i adres **WYKONAWCY** :

.....
.....

NIP

REGON

Adres, na który Zamawiający powinien przysyłać ewentualną korespondencję:

.....
.....

Osoba wyznaczona do kontaktów z Zamawiającym:

.....

numer telefonu: (**)

Numer faksu: (**)

e-mail

....., dn ____ . ____ . ____ r.

.....
Podpis osób uprawnionych do składania
świadczeń woli w imieniu Wykonawcy
oraz pieczęć / pieczęćki



... dla rozwoju Województwa Świętokrzyskiego...

Załącznik nr 10 do SIWZ Istotne postanowienia umowy

UMOWA NR :

Zawarta w dniu w

pomiędzy Gminą Czarnocin REGON 291010033 , NIP 6050023070
 zwaną dalej **Zamawiającym**

reprezentowaną przez:

1.
 przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy

a

..... REGON, NIP,

reprezentowanym/ą przez:

1.,

zwanym/ą dalej **Wykonawcą**.

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego w dniu wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego przeprowadzonego na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych /Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późniejszymi zmianami/ została zawarta umowa o następującej treści:

§1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania przedmiot umowy polegający na realizacji w systemie zaprojektuj i wybuduj zadania: „**BUDOWA PEŁNOWYMIAROWEJ OGÓLNODOSTĘPNEJ SALI GIMNASTYCZNEJ PRZY SZKOLE PODSTAWOWEJ W CZARNOCINIE**”, Gmina Czarnocin, na działce oznaczonej numerem ewidencyjnym 361, zgodnie z wymogami określonymi przez Zamawiającego i zasadami wiedzy technicznej, na warunkach wskazanych w ofercie z dnia stanowiącej załącznik Nr 1 do niniejszej umowy.

Przedsięwzięcie stanowi element projektu p.n.: "Budowa dwóch ogólnodostępnych sal gimnastycznych w miejscowościach Czarnocin i Cieszkowy, Gmina Czarnocin" dofinansowanego z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2007-2013



... dla rozwoju Województwa Świętokrzyskiego...

Osi Priorytetowej 5- Wzrost jakości infrastruktury społecznej oraz inwestycje w dziedzictwo kulturowe, turystykę i sport Działanie 5.3 – Inwestycje w sferę dziedzictwa kulturowego, turystyki i sportu.

2. Na przedmiot umowy określony w ust. 1 składa się zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia z dnia 17.01.2012 r., która stanowi załącznik Nr 3 do niniejszej umowy oraz złożoną ofertą następujący zakres rzeczowy:

2.1. Wykonanie dokumentacji projektowo- kosztorysowej budowy pełnowymiarowej ogólnodostępnej sali gimnastycznej przy Szkole Podstawowej w Czarnocinie z zapleczem sanitarno- technicznym oraz łącznikiem z budynkiem szkolnym. W zakres opracowania projektowo- kosztorysowego wchodzi:

- 1) uzyskanie map do celów projektowych niezbędnych do opracowania dokumentacji projektowej oraz wykonanie badań geologicznych podłoża gruntowego,
- 2) uwzględnienie istniejącej zabudowy i infrastruktury wraz z ewentualną inwentaryzacją istniejących obiektów w stopniu umożliwiającym realizację przedmiotu zamówienia oraz niezbędnych ekspertyz i ocen technicznych,
- 3) szczegółowe sprawdzenie w terenie warunków wykonania zamówienia,
- 4) wykonanie koncepcji architektoniczno- budowlanej dotyczącej sali gimnastycznej w ilości 2 egzemplarzy w wersji papierowej oraz 1 w wersji elektronicznej na płycie CD w formacie PDF,
- 5) sporządzenie projektów budowlanych wszystkich koniecznych branż wraz z niezbędnymi opiniami i uzgodnieniami umożliwiającymi uzyskanie pozwolenia na budowę opracowanych zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane /Dz. U. z 2010 r. Nr 243 poz. 1623 z późniejszymi zmianami/ i spełniających wymagania Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego /Dz. U. Nr 120, poz. 1133 z późniejszymi zmianami/. Projekt budowlany należy wykonać w ilości po 6 egzemplarzy w wersji papierowej oraz 1 w wersji elektronicznej na płycie CD w formacie PDF,
- 6) sporządzenie projektów wykonawczych uzupełniających i uszczegóławiających projekty budowlane. Projekty te muszą uwzględniać wymagania określone w §5 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno- użytkowego /Dz. U. Nr 202 poz. 2072 z późniejszymi zmianami/. Projekty wykonawcze należy wykonać w ilości po 6 egzemplarzy w wersji papierowej oraz 1 w wersji elektronicznej na płycie CD w formacie PDF,
- 7) sporządzenie specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych, przez które należy rozumieć opracowania zawierające w szczególności zbiory wymagań niezbędnych do określenia standardu i jakości wykonania robót, w zakresie sposobu wykonania robót budowlanych, właściwości wyrobów budowlanych oraz oceny prawidłowości wykonania poszczególnych robót. Specyfikacje muszą uwzględniać wymagania określone w § 13 i 14 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno- użytkowego /Dz. U. Nr 202 poz. 2072 z późniejszymi zmianami/. Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót należy wykonać w ilości po 2 egzemplarze w wersji papierowej oraz 1 egzemplarz w wersji elektronicznej na płycie CD w formacie PDF,
- 8) sporządzenie przedmiarów robót, przez które należy rozumieć opracowania zawierające zestawienie przewidzianych do wykonania robót w kolejności technologicznej ich wykonania lub wskazaniem podstaw ustalających szczegółowy opis, z wyliczeniem



... dla rozwoju Województwa Świętokrzyskiego...

i zestawieniem ilości jednostek miar robót podstawowych oraz wskazaniem podstaw do ustalania cen jednostkowych robót lub jednostkowych nakładów rzeczowych. Przedmiary muszą uwzględniać wymagania określone w § od 6 do 10 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno- użytkowego /Dz. U. Nr 202 poz. 2072 z późniejszymi zmianami/. Przedmiary robót należy wykonać w ilości po 2 egzemplarze w wersji papierowej oraz 1 egzemplarz w wersji elektronicznej na płycie CD w formacie PDF,

- 9) sporządzenie kosztorysów inwestorskich opracowanych zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 roku w sprawie określenia metod i podstaw sporządzenia kosztorysu inwestorskiego, obliczenia planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno- użytkowym /Dz. U. z 2004 roku Nr 130, poz. 1389/- w ilości 2 egzemplarzy w formie pisemnej,
- 10) sporządzenie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BIOZ)- w ilości: 2 egzemplarze w formie pisemnej oraz 1 egzemplarz w formie elektronicznej na płycie CD w formacie PDF,
- 11) sporządzenie charakterystyki energetycznej budynku sali w ilości 2 egzemplarzy w wersji papierowej oraz 1 egzemplarza w wersji elektronicznej na płycie CD w formacie PDF,
- 12) uzgodnienie z Zamawiającym wstępnych rozwiązań- przedstawienie koncepcji sali gimnastycznej wraz z zagospodarowaniem terenu,
- 13) uzyskanie warunków technicznych od instytucji zarządzających poszczególnymi mediami,
- 14) uzgadnianie z Zamawiającym rozwiązań na etapie projektowania,
- 15) przedłożenie Zamawiającemu do akceptacji opracowanej kompletnej dokumentacji projektowej na podstawie której wykonywane będą roboty budowlane wchodzące w zakres niniejszej umowy;
- 2.2. uzyskanie niezbędnych pozwoleń, uzgodnień, decyzji wraz z ostateczną decyzją o pozwoleniu na budowę;
- 2.3. sprawowanie nadzoru autorskiego nad robotami budowlanymi wykonywanymi na podstawie opracowanej dokumentacji projektowej;
- 2.4. wykonanie robót budowlanych na podstawie opracowanej dokumentacji projektowej w zakresie umożliwiającym oddanie obiektu do użytkowania.
3. Szczegółowy opis przedmiotu umowy zawiera „Program funkcjonalno- użytkowy budowy pełnowymiarowej ogólnodostępnej sali gimnastycznej przy Szkole Podstawowej w Czarnocinie”, opracowany przez Firmę Projektową DAAG- 10, ul. Ceglana 2 C, 28- 100 Busko- Zdrój, który stanowi załącznik Nr 2 do niniejszej umowy.
4. Prace projektowe oraz roboty budowlane muszą być wykonane zgodnie z obowiązującymi przepisami, polskimi normami, zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej, z należytą starannością w ich wykonaniu, bezpieczeństwem, dobrą jakością i właściwą organizacją oraz na ustalonych niniejszą umową warunkach.
5. Roboty budowlane muszą być wykonane zgodnie z dokumentacją projektową zaakceptowaną pisemnie przez Zamawiającego.
6. Zamawiający oświadcza, że posiada prawo do dysponowania nieruchomością oznaczoną numerem ewidencyjnym 361 obręb Czarnocin na cele budowlane.



... dla rozwoju Województwa Świętokrzyskiego...

§2

Termin wykonania zamówienia

1. Wymagany termin rozpoczęcia przedmiotu umowy o którym mowa w §1 ustala się na dzień podpisania niniejszej umowy tj. r.
2. Wymagany termin zakończenia przedmiotu umowy ustala się na dzień 30.06.2013 r. Przez „termin zakończenia przedmiotu umowy” należy rozumieć wykonanie robót budowlanych oraz pisemne zgłoszenie Zamawiającemu gotowości do ich odbioru wraz z niezbędnymi dokumentami umożliwiającymi dokonanie odbioru końcowego.

§3

Obowiązki Zamawiającego

Do obowiązków Zamawiającego należy:

- 1) Dostarczenie w dwóch egzemplarzach programu funkcjonalno- użytkowego w dniu podpisania niniejszej umowy,
- 2) Wskazanie granic terenu budowy w dniu podpisania niniejszej umowy,
- 3) Przekazanie Wykonawcy w ciągu 7 dni od daty zgłoszenia przez Wykonawcę takiej konieczności placu budowy,
- 4) Wskazanie miejsc poboru energii elektrycznej i wody dla celów budowy i socjalnych,
- 5) Zapewnienie na swój koszt nadzoru inwestorskiego obejmującego wszystkie branże przedmiotu umowy, który wykonywany będzie przez Inspektor Nadzoru Inwestorskiego działa w granicach umocowania określonego w przepisach ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane/ Dz. U. z 2010 roku Nr 243 poz. 1623 z późniejszymi zmianami/ oraz nadanego mu umową Nr z dnia.....,
- 6) Zapewnienie na swój koszt nadzoru archeologicznego,
- 7) Odbiór przedmiotu umowy po sprawdzeniu jego należytego wykonania,
- 8) Terminowa zapłata wynagrodzenia za wykonane i odebrane prace.

§4

Obowiązki Wykonawcy

1. W zakresie wykonania dokumentacji projektowo- kosztorysowej:

- 1) Przed rozpoczęciem prac projektowych zapoznanie się dokumentami będącymi w posiadaniu Zamawiającego;
- 2) Szczegółowe sprawdzenie w terenie warunków wykonania przedmiotu umowy;
- 3) Uzyskanie map do celów projektowych niezbędnych do opracowania dokumentacji projektowej oraz wykonanie badań geologicznych podłoża gruntowego;
- 4) Uzyskanie warunków technicznych i wszelkich uzgodnień w celu wykonania podłączeń budynku do infrastruktury technicznej;
- 5) Przed rozpoczęciem wykonywania projektów budowlanych i wykonawczych – uzyskanie formalnych uzgodnień przez Zamawiającego materiałów przedprojektowych- przedstawienie rozwiązań koncepcyjnych sali gimnastycznej wraz z zagospodarowaniem terenu;
- 6) Przygotowanie i uzyskanie wszelkich koniecznych dokumentów formalno- prawnych oraz stosownych uzgodnień i decyzji umożliwiających prawidłowe wykonanie dokumentacji projektowej (w tym uzgodnienia ze Świętokrzyskim Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków w Kielcach);
- 7) Wykonanie projektów budowlanych i wykonawczych wraz z wszelkimi koniecznymi uzgodnieniami uwzględniającymi przepisy ustawy Prawo budowlane w zakresie



... dla rozwoju Województwa Świętokrzyskiego...

umożliwiającym uzyskanie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego pozwolenia na budowę oraz wykonanie robót budowlanych. Zamawiający upoważni Wykonawcę do wystąpienia w jego imieniu o wydanie niezbędnych uzgodnień, pozwoleń, decyzji;

a) Prace projektowe objęte umową zostaną wykonane przez osoby posiadające uprawnienia do projektowania w zakresie objętym umową, zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r.- Prawo budowlane. Będą to osoby wskazane w ofercie Wykonawcy z dnia.....

b) Rozwiązania projektowe winny być uzgodnione na etapie projektowania z Zamawiającym i właściwymi podmiotami. Kompletny projekt budowlany i wykonawczy na podstawie którego wykonywane będą roboty budowlane wchodzące w zakres niniejszej umowy musi być zaakceptowany pisemnie przez Zamawiającego;

c) Z chwilą przekazania Zamawiającemu dokumentacji projektowej oraz zapłaty wynagrodzenia umownego, na Zamawiającego przechodzi całość autorskich praw majątkowych przekazanej dokumentacji projektowej;

8) Protokolarne przekazanie Zamawiającemu opracowanej kompletnej dokumentacji projektowo- kosztorysowej;

9) Opracowanie zgodnie z wytycznymi Zamawiającego tabeli elementów rozliczeniowych oraz harmonogramu rzeczowo- finansowego przedmiotu umowy i przedłożenie tych dokumentów najpóźniej w dniu podpisania protokołu zdawczo- odbiorczego dokumentacji projektowo- kosztorysowej ;

10) Uzyskanie w imieniu Zamawiającego pozwolenia na budowę. Zamawiający upoważni Wykonawcę do wystąpienia w jego imieniu o pozwolenie na budowę;

2. W zakresie wykonywania robót budowlanych:

1) Przejęcie placu budowy od Zamawiającego;

2) Zorganizowanie placu budowy, w tym wykonanie dróg i komunikacji, ogrodzeń, instalacji, zabudowań prowizorycznych i wszystkich innych czynności niezbędnych do właściwego wykonania robót. Wykonawca jest zobowiązany zabezpieczyć i oznakować prowadzone roboty oraz dbać o stan techniczny i prawidłowość oznakowania przez cały czas trwania realizacji robót budowlanych, zapewnić w bezpieczny sposób ciągłość ruchu drogowego na wszystkich drogach, chodnikach i parkingach znajdujących zlokalizowanych wokół terenu przeznaczonego pod budowę sali gimnastycznej, używanych lub przecinanych przez niego podczas prowadzenia robót oraz uzyskać wszystkie niezbędne do tego celu uzgodnienia i pozwolenia, zapewnić dostęp do prywatnych obszarów położonych w pobliżu placu budowy. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za teren budowy od chwili przejęcia placu budowy;

3) Ponoszenie kosztów utrzymania oraz konserwacji urządzeń i obiektów tymczasowych, które zainstaluje na placu budowy;

4) Doprowadzenie za wynagrodzeniem określonym w ofercie z dnia roku wody i energii elektrycznej na plac budowy, stosownie do potrzeb budowy oraz wykonanie na własny koszt liczników zużycia wody i energii elektrycznej i ponoszenie kosztów zużycia wody i energii w okresie realizacji robót;

5) Zabezpieczenie instalacji, urządzeń i obiektów na terenie robót i w jego bezpośrednim otoczeniu, przed ich zniszczeniem lub uszkodzeniem w trakcie wykonywania robót;

6) Utrzymywanie terenu robót w należytym stanie i porządku oraz w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych;



... dla rozwoju Województwa Świętokrzyskiego...

- 7) *Uporządkowanie po zakończeniu robót terenu budowy, zaplecza budowy, jak również terenów sąsiadujących zajętych lub użytkowanych przez Wykonawcę w tym dokonania na własny koszt renowacji zniszczonych lub uszkodzonych w wyniku prowadzonych prac obiektów, fragmentów terenu dróg, nawierzchni lub instalacji;*
- 8) *Zapewnienie na własny koszt transportu odpadów do miejsc ich wykorzystania lub utylizacji, łącznie z kosztami utylizacji;*
- 9) *Przestrzeganie przepisów prawnych wynikających z następujących ustaw:
a) Ustawy z dnia 27.04.2001r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2008 roku Nr 25, poz. 150 z późniejszymi zmianami),
b) Ustawy z dnia 27.04.2001 r. o odpadach (Dz. U. z 2010 roku Nr 185, poz. 1243 z późniejszymi zmianami);
Powołane przepisy prawne Wykonawca zobowiązuje się stosować z uwzględnieniem ewentualnych zmian stanu prawnego w tym zakresie.*
- 10) *Wykonywanie i wykonanie robót budowlanych na podstawie opracowanej dokumentacji projektowej zaakceptowanej przez Zamawiającego, zgodnie z obowiązującymi przepisami Prawa budowlanego, przepisami BHP, p.poż w zakresie umożliwiającym oddanie obiektu do użytkowania. Kierownik budowy przed rozpoczęciem robót budowlanych powinien opracować plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, zwany „planem bioz” zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 roku /Dz. U. Nr 120 poz. 1126 z późniejszymi zmianami/ oraz przedstawić go Zamawiającemu;*
- 11) *Wykonanie przedmiotu umowy z materiałów własnych;*
- 12) *Wykonanie przedmiotu umowy z materiałów odpowiadających wymaganiom określonym w art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2010 r. Nr 243, poz. 1623 z późniejszymi zmianami);*
- 13) *Przekazanie, na każde żądanie Zamawiającego świadectw jakości materiałów dostarczonych na plac budowy (certyfikat na znak bezpieczeństwa, deklaracja zgodności, aprobaty techniczne itp.), jak również uzyskanie akceptacji Zamawiającego (Inspektora Nadzoru Inwestorskiego) przed ich wbudowaniem;*
- 14) *W uzasadnionych przypadkach na żądanie Zamawiającego, przedstawienie dodatkowych badań laboratoryjnych wbudowanych materiałów. Badania te Wykonawca wykona na własny koszt;*
- 15) *Zapewnienie potrzebnego oprzyrządowania, potencjału ludzkiego oraz materiałów wymaganych do zbadania na żądanie Zamawiającego jakości robót wykonanych z materiałów Wykonawcy na terenie budowy, a także do sprawdzenia ciężaru i ilości zużytych materiałów. Badania te będą realizowane przez Wykonawcę na własny koszt;*
- 16) *Przeprowadzenie branżowych prób i odbiorów technicznych i technologicznych w ramach ceny brutto określonej w § 5 ust. 1 niniejszej umowy;*
- 17) *Dostarczanie Zamawiającemu niezbędnych dokumentów potwierdzających parametry techniczne oraz wymagane normy stosowanych materiałów i urządzeń w tym np. wyników oraz protokołów badań, sprawozdań i prób dotyczących realizowanego przedmiotu niniejszej Umowy;*
- 18) *Ponoszenie odpowiedzialności za materiały użyte do realizacji przedmiotu umowy;*
- 19) *Nie stosowanie materiałów zamiennych bez pisemnej zgody Zamawiającego (Inspektora Nadzoru Inwestorskiego);*



... dla rozwoju Województwa Świętokrzyskiego...

- a) Uproszczenie procesów technologicznych lub pominięcie czynności i nakładów przewidzianych normatywnymi uprawnienia Zamawiającego do dokonania potrąceń za niewykonane przewidziane normatywnymi nakłady lub na żądanie poprawienia pod rygorem nie przyjęcia robót;
- b) Zamawiający zastrzega sobie prawo wykonania własnych badań wbudowanych materiałów;
- c) Jeżeli wyniki tych badań nie będą spełniać wymagań określonych określonym w art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane, to koszt badań oraz koszt wymiany wadliwych oraz nie dopuszczonych do stosowania w budownictwie materiałów na zakupione ponownie przez Wykonawcę nowe materiały bez wad pokrywa Wykonawca, a wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości ustalonej złożoną ofertą Wykonawcy z dnia roku wraz z podatkiem VAT nie ulega zmianie zgodnie z §5 ust. 2 niniejszej umowy;
- 20) Umożliwienie wstępu na teren budowy pracownikom organów Państwowego Nadzoru Budowlanego, do których należy wykonywanie zadań określonych ustawą z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane /Dz. U. z 2010 roku Nr 243, poz. 1623 z późniejszymi zmianami/ oraz do udostępniania im danych i informacji wymaganych tą ustawą;
- 21) Zapewnienie sprzętu spełniającego wymagania norm technicznych;
- 22) Prowadzenie dziennika budowy i udostępnianie go Zamawiającemu oraz innym upoważnionym osobom lub organom celem dokonywania wpisów i potwierdzeń;
- 23) Koordynacja prac realizowanych przez podwykonawców. Wykonawca może zlecić część robót do wykonania podwykonawcom. Wykonanie robót przez podwykonawców nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności i zobowiązań wynikających z warunków niniejszej umowy. Wykonawca, zlecając roboty podwykonawcom zobowiązany jest bezwzględnie przestrzegać przepisów wynikających z art. 647¹ Kodeksu cywilnego;
- 24) Zapewnienie nadzoru autorskiego;
- 25) Kompletowanie w trakcie realizacji robót wszelkiej dokumentacji zgodnie z przepisami Prawa budowlanego oraz przygotowanie do odbioru końcowego kompletu protokołów niezbędnych przy odbiorze;
- 26) Współpraca ze służbami Zamawiającego;
- 27) Wytyczenie geodezyjne nowych obiektów i wykonanie inwentaryzacji powykonawczej po zakończeniu robót;
- 28) Opracowanie kompletnej dokumentacji powykonawczej w trzech egzemplarzach i przekazanie jej Zamawiającemu w dniu zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego przedmiotu zamówienia;
- 29) Przygotowanie obiektu i wymaganych dokumentów we wszystkich branżach do dokonania odbioru przez Zamawiającego wraz z instrukcją konserwacji wykonanych obiektów;
- 30) Zgłaszanie obiektów i robót do odbiorów;
3. Wykonawca zobowiązany jest do terminowego wykonania i przekazania do eksploatacji przedmiotu umowy oraz oświadczenia, że roboty ukończone przez niego są całkowicie zgodne z umową i odpowiadają potrzebom, dla których są przewidziane według umowy;
4. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego informowania Zamawiającego (Inspektora nadzoru inwestorskiego) o problemach technicznych lub okolicznościach, które mogą wpłynąć na jakość robót lub termin zakończenia robót;
5. Wykonawca przekaże teren budowy Zamawiającemu w terminie ustalonym na odbiór końcowy robót;
6. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialności za stan i przestrzeganie przepisów bhp, ochronę ppoż i dozór mienia na terenie robót, jak i za wszelkie szkody i straty powstałe w trakcie realizacji przedmiotu umowy na terenie przyjętym od Zamawiającego lub mających związek z prowadzonymi robotami zarówno wobec Zamawiającego jak i osób trzecich;



... dla rozwoju Województwa Świętokrzyskiego...

7. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialności za:
 - 1) stosowanie i bezpieczeństwo wszelkich działań prowadzonych na terenie robót i poza nim, a związanych z wykonaniem przedmiotu umowy;
 - 2) szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków pracowników i osób trzecich, powstałe w związku z prowadzonymi robotami, w tym także ruchem pojazdów;
8. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia wszelkich wad i usterek stwierdzonych przez nadzór inwestorski w trakcie trwania robót w terminie nie dłuższym niż termin technicznie uzasadniony i konieczny do ich usunięcia;
9. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialności za wszelkie szkody będące następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, które to szkody Wykonawca zobowiązuje się pokryć w pełnej wysokości;
10. Obowiązkiem Wykonawcy jest posiadanie ubezpieczenia prowadzonej działalności gospodarczej w zakresie realizowanym w ramach niniejszej umowy, przez okres co najmniej od daty podpisania umowy do czasu odbioru końcowego. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca jest obowiązany okazać aktualną opłaconą polisę ubezpieczeniową lub inny dokument potwierdzający posiadanie aktualnego ubezpieczenia. Ubezpieczenie musi obejmować, co najmniej:
 - 1) Ubezpieczenie w pełnym zakresie od odpowiedzialności cywilnej kontraktowej w związku z realizacją niniejszej umowy, ubezpieczenia od zniszczenia wszelkiej własności spowodowanego działaniem, zaniechaniem lub niedopatrzeniem pracowników Wykonawcy w wysokości, co najmniej wartości kontraktu,
 - 2) Ubezpieczenie w pełnym zakresie od odpowiedzialności cywilnej deliktowej z tytułu prowadzonej działalności wobec powierzonego mienia i osób trzecich od zniszczenia wszelkiej własności spowodowanego działaniem, zaniechaniem lub niedopatrzeniem Wykonawcy z polisą OC na sumę ubezpieczenia równą, co najmniej wartości kontraktu.Wykonawca przedstawi Zamawiającemu kopie ww. polis ubezpieczeniowych w dniu podpisania umowy;
11. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wykonanie i kierowanie robotami objętymi umową przez osoby posiadające stosowne kwalifikacje zawodowe i uprawnienia budowlane;
12. Wykonawca zobowiązuje się wyznaczyć do kierowania robotami i wykonywania przedmiotu umowy osoby wskazane w Ofercie Wykonawcy;
13. Wykonawca ustanawia Kierownika/Kierowników budowy w osobie/osobach:
 - 1)
14. Zmiana osoby, o której mowa w ust. 13, w trakcie realizacji przedmiotu niniejszej umowy, musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i wymaga zaakceptowania przez Zamawiającego. Zamawiający akceptuje taką zmianę w terminie 7 dni od daty przedłożenia propozycji wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenie wskazanych osób będą spełniać warunki postawione w tym zakresie w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia;
15. Zaakceptowana przez Zamawiającego zmiana osoby, o której mowa w ust. 13 winna być potwierdzona pisemnie i nie wymaga aneksu do niniejszej umowy;
16. Kierownik budowy (robót) zobowiązany jest do prowadzenia dziennika budowy;
17. Kierownik budowy (robót) działa w granicach umocowania określonego w ustawie z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane /Dz. U. z 2010 roku Nr 243, poz. 1623 z późniejszymi zmianami/. Kierownik budowy działa w imieniu i na rachunek Wykonawcy;



... dla rozwoju Województwa Świętokrzyskiego...

18. Wykonawca oświadcza, że:

- 1) Zapoznał się z załączoną do SIWZ dokumentacją dotyczącą przedmiotu zamówienia,
- 2) Szczegółowo sprawdził w terenie warunki wykonania przedmiotu zamówienia.

19.. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeżeli wykonany przedmiot umowy ma wady zmniejszające jego wartość lub użyteczność.

§5

Wynagrodzenie i zapłata wynagrodzenia

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy, określonego w §1 niniejszej Umowy, Strony **ustalają wynagrodzenie ryczałtowe** w wysokości _ . _ _ _ . _ _ _ , _ _ złotych (słownie złotych:).
- Wynagrodzenie obejmuje podatek VAT, w kwocie _ _ _ . _ _ _ , _ _ złotych (słownie złotych:).
2. Wynagrodzenie ryczałtowe o którym mowa w ust 1. zawiera wszystkie koszty niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z warunkami określonymi w SIWZ, w tym wykonania dokumentacji projektowo- kosztorysowej, koszty uzyskania niezbędnych uzgodnień i decyzji, wszelkich robót, w tym robót budowlanych, robót przygotowawczych, porządkowych, zagospodarowania placu budowy, tymczasowego zasilania w energię elektryczną, wodę, ogrodzenie, drogi dojazdowej, wykonanie ewentualnych niezbędnych rusztowań, doprowadzenie terenu do stanu pierwotnego, koszty zakupu i montażu wyposażenia oraz ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.
3. Niedośzacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.
4. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT, uprawnionym do wystawienia faktury VAT.
5. Podatek VAT dla przedmiotu umowy wynosi 23% i zostanie naliczony w fakturach wystawianych przez Wykonawcę.
6. Rozliczenie pomiędzy Stronami za wykonany przedmiot umowy będzie się odbywało następującymi fakturami:
 - 1) fakturą za wykonanie dokumentacji projektowo- kosztorysowej oraz;
 - 2) nie więcej niż trzema fakturami częściowymi i fakturą końcową za wykonane roboty budowlane.
1. Faktura za wykonanie dokumentacji projektowo- kosztorysowej zostanie wystawiona przez Wykonawcę:
 - 1) po uzyskaniu w imieniu Zamawiającego prawomocnego pozwolenia na budowę,
 - 2) na podstawie protokołu zdawczo- odbiorczego dokumentacji podpisanego przez Wykonawcę i Zamawiającego,a wartość tej faktury zostanie ustalona na podstawie tabeli elementów rozliczeniowych przedmiotu umowy.
2. Faktury częściowe za wykonane roboty budowlane będą wystawiane przez Wykonawcę za kwartały kalendarzowe na podstawie protokołów częściowego odbioru robót budowlanych sporządzonych na podstawie tabeli elementów rozliczeniowych przedmiotu umowy oraz harmonogramu rzeczowo- finansowego.



... dla rozwoju Województwa Świętokrzyskiego...

3. *Protokoły odbiorów częściowych robót budowlanych muszą być podpisane przez Kierownika robót, Inspektora nadzoru inwestorskiego i zatwierdzone przez Zamawiającego.*
4. *Faktury częściowe robót budowlanych Wykonawca zobowiązany jest wystawiać w terminie do 5-go dnia miesiąca za poprzedni kwartał kalendarzowy.*
5. *Tabelę elementów rozliczeniowych przedmiotu umowy oraz harmonogram rzeczowo-finansowy robót budowlanych opracuje Wykonawca zgodnie z wytycznymi Zamawiającego, na podstawie wykonanej dokumentacji projektowo- kosztorysowej i przekaże do akceptacji Zamawiającemu najpóźniej w dniu protokolarnego przekazania tej dokumentacji.*
6. *Tabela elementów rozliczeniowych przedmiotu umowy oraz harmonogram rzeczowo-finansowy sporządzone przez Wykonawcę oraz zaakceptowane przez Zamawiającego staną się integralnymi częściami niniejszej umowy. Dokumenty te będą stanowiły odpowiednio załączniki Nr 4 i Nr 5 do niniejszej umowy.*
7. *Ostateczne rozliczenie za wykonany przedmiot umowy nastąpi w oparciu o fakturę końcową wystawioną na podstawie protokołu odbioru końcowego. Wartość faktury końcowej nie może być niższa niż 25 % wartości zamówienia.*
8. *Płatności będą dokonywane przelewem na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy nr, w terminie do 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury wraz z zatwierdzonym protokołem odbioru robót.*
9. *Za nieterminowe płatności faktur, Wykonawca ma prawo naliczyć odsetki ustawowe.*
10. *W przypadku korzystania przez Wykonawcę z Podwykonawców, Wykonawca zobowiązany jest wraz z fakturami o których mowa w ust. 6 przedłożyć oświadczenia stwierdzające uregulowanie należności z tytułu zleconych Podwykonawcom robót.*

§6

Odbiory

1. *Strony zgodnie postanawiają, że będą stosowane następujące rodzaje odbiorów robót:*
 - 1) *Odbiór dokumentacji projektowo- kosztorysowej,*
 - 2) *Odbiory częściowe stanowiące podstawę do wystawiania faktur częściowych za wykonanie części robót budowlanych,*
 - 3) *Odbiory robót zanikających i ulegających zakryciu,*
 - 4) *Odbiór końcowy.*
2. *Odbiory częściowe oraz odbiory robót zanikających i ulegających zakryciu, dokonywane będą przez Inspektora nadzoru inwestorskiego. Wykonawca winien zgłaszać gotowość do odbiorów, o których mowa wyżej, wpisem do Dziennika budowy z odpowiednim wyprzedzeniem umożliwiającym podjęcie działań przez Inspektora nadzoru inwestorskiego.*
3. *Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru końcowego, pisemnie bezpośrednio w siedzibie Zamawiającego.*
4. *Podstawą zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru końcowego, będzie faktyczne wykonanie robót, potwierdzone w Dzienniku budowy wpisem dokonany przez kierownika budowy (robót) potwierdzonym przez Inspektora nadzoru inwestorskiego.*



... dla rozwoju Województwa Świętokrzyskiego...

5. Wraz ze zgłoszeniem do odbioru końcowego Wykonawca przekazuje Zamawiającemu następujące dokumenty:
 - 1) Dziennik budowy,
 - 2) dokumentację powykonawczą, opisaną i skompletowaną w trzech egzemplarzach;
 - 3) wymagane dokumenty, protokoły i zaświadczenia z przeprowadzonych prób i sprawdzeń, instrukcje użytkowania, dokumenty gwarancyjne i inne dokumenty wymagane stosownymi przepisami,
 - 4) Oświadczenie Kierownika budowy (robót) o zgodności wykonania robót z dokumentacją projektową, obowiązującymi przepisami i normami,
 - 5) dokumenty (atesty, certyfikaty) potwierdzające, że wbudowane wyroby budowlane są zgodne z art. 10 ustawy Prawo budowlane (opisane i ostemplowane przez Kierownika robót),
 - 6) pozostałe dokumenty w szczególności autoryzacje i deklaracje zgodności producenta potwierdzające należyte wykonanie przedmiotu zamówienia.
6. Zamawiający wyznaczy i rozpocznie czynności odbioru końcowego w terminie do 7 dni roboczych od daty zawiadomienia go o osiągnięciu gotowości do odbioru końcowego.
7. Zamawiający zobowiązany jest do dokonania lub odmowy dokonania odbioru końcowego, w terminie 14 dni od dnia rozpoczęcia tego odbioru.
8. Za datę wykonania przez Wykonawcę zobowiązania wynikającego z niniejszej Umowy, uznaje się datę odbioru, stwierdzoną w protokole odbioru końcowego.
9. W przypadku stwierdzenia w trakcie odbioru wad lub usterek, Zamawiający może odmówić odbioru do czasu ich usunięcia a Wykonawca usunie je na własny koszt w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
10. W razie nie usunięcia w ustalonym terminie przez Wykonawcę wad i usterek stwierdzonych przy odbiorze końcowym, w okresie gwarancji oraz przy przeglądzie gwarancyjnym, Zamawiający jest upoważniony do ich usunięcia na koszt Wykonawcy.

§7

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Strony potwierdzają, że przed zawarciem umowy Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % wynagrodzenia ofertowego (ceny ofertowej brutto), o którym mowa w § 5 ust. 1, tj. zł (słownie złotych) w formie
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone Wykonawcy w następujących terminach:
 - 1) 70% wysokości zabezpieczenia – w ciągu 30 dni od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego (wykonania zamówienia) i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane;
 - 2) 30% wysokości zabezpieczenia – najpóźniej w 15 dniu od upływu okresu rękojmi za wady.
3. Zamawiający wstrzyma się ze zwrotem części zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o której mowa w ust. 2 pkt 1, w przypadku, kiedy Wykonawca nie usunął w terminie stwierdzonych w trakcie odbioru wad lub jest w trakcie usuwania tych wad.

§8



... dla rozwoju Województwa Świętokrzyskiego...

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) Za zwłokę w zakończeniu wykonania przedmiotu umowy – w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto, określonego w § 5 ust. 1 za każdy dzień zwłoki (termin zakończenia robót określono w § 2 ust. 2 niniejszej umowy),
 - b) Za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych w okresie gwarancji i rękojmi – w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto, określonego w § 5 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia liczonego od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
 - c) Za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 5% wynagrodzenia brutto, określonego w § 5 ust. 1,
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 5% wynagrodzenia brutto, określonego w § 5 ust. 1, z wyłączeniem odstąpienia na podstawie art. 145 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych, o ile wartość faktycznie poniesionych szkód przekracza wysokość kar umownych.
4. Wykonawca nie może zbywać ani przenosić na rzecz osób trzecich praw i wierzytelności powstałych w związku z realizacją niniejszej umowy.

§9

Umowne prawo odstąpienia od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, gdy:
 - 1) Wykonawca przerwał z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy realizację przedmiotu umowy i przerwa ta trwa dłużej niż 30 dni – w terminie 14 dni od dnia powzięcia przez Zamawiającego informacji o upływie 30- dniowego terminu przerwy w realizacji umowy;
 - 2) Wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy;
 - 3) Wykonawca realizuje roboty przewidziane niniejszą umową w sposób niezgodny z niniejszą umową, dokumentacją projektową, specyfikacjami technicznymi lub wskazaniem Zamawiającego - w terminie 14 dni od dnia stwierdzenia przez Zamawiającego danej okoliczności.
1. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający:
 - 1) Nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur VAT mimo dodatkowego wezwania – w terminie 1 miesiąca od upływu terminu zapłaty, określonego w niniejszej umowie;
 - 2) Odmawia bez wskazania uzasadnionej przyczyny odbioru robót lub podpisania protokołu odbioru - w terminie 1 miesiąca od dnia upływu terminu na dokonanie przez Zamawiającego odbioru robót lub od dnia odmowy Zamawiającego podpisania protokołu odbioru;
3. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust. 1 i 2, powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.



... dla rozwoju Województwa Świętokrzyskiego...

4. W wypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego, strony obciążają następujące obowiązki:
 - 1) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, z której to winy nastąpiło odstąpienie od umowy,
 - 2) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót przerwanych, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada,
 - 3) w terminie 10 dni od daty zgłoszenia, o którym mowa w pkt 2) powyżej, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku wraz z zestawieniem wartości wykonanych robót według stanu na dzień odstąpienia; protokół inwentaryzacji robót w toku stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę,
 - 4) Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, obowiązany jest do dokonania odbioru robót przerwanych oraz przejęcia od Wykonawcy terenu robót w terminie 10 dni od daty odstąpienia oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia.
5. Jeżeli Wykonawca będzie wykonywał przedmiot umowy wadliwie, albo sprzecznie z umową Zamawiający może wezwać go do zmiany sposobu wykonywania umowy i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin; po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający może od umowy odstąpić, powierzyć poprawienie lub dalsze wykonanie przedmiotu umowy innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy.

§ 10

Umowy o podwykonawstwo

1. Wykonawca może powierzyć, zgodnie z ofertą Wykonawcy, wykonanie części robót lub usług podwykonawcom pod warunkiem, że posiadają oni kwalifikacje do ich wykonania.
2. Wykonawca zwraca się z wnioskiem do Zamawiającego o wyrażenie zgody na podwykonawcę, który będzie uczestniczył w realizacji przedmiotu umowy. Wraz z wnioskiem Wykonawca przedstawia umowę lub jej projekt. Umowa lub projekt umowy pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą powinien w szczególności zastrzegać spełnienie przez podwykonawcę wymagań związanych z gwarancją jakości i rękojmią za wady.
3. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy przedstawienia dokumentów potwierdzających kwalifikacje podwykonawcy. Zamawiający wyznacza termin na dostarczenie powyższych dokumentów, termin ten jednak nie może być krótszy niż 3 dni.
4. Zamawiający w terminie 14 dni od otrzymania wniosku może zgłosić sprzeciw lub zastrzeżenia i żądać zmiany wskazanego podwykonawcy z podaniem uzasadnienia.
5. Jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą lub jej projektu wraz z częścią dokumentacji dotyczącej wykonania robót określonych w umowie lub projekcie, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.
6. Umowa pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą powinna być zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności.



... dla rozwoju Województwa Świętokrzyskiego...

7. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji robót Podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z Podwykonawcą.
8. Jeżeli w terminie określonym w umowie z Podwykonawcą Wykonawca nie dokona w całości lub w części zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy, a Podwykonawca zwróci się z żądaniem zapłaty tego wynagrodzenia bezpośrednio przez Zamawiającego na podstawie art. 647¹ § 5 kc i udokumentuje zasadność takiego żądania fakturą zaakceptowaną przez Wykonawcę i dokumentami potwierdzającymi wykonanie i odbiór fakturowanych robót, Zamawiający zapłaci na rzecz Podwykonawcy kwotę będącą przedmiotem jego żądania.
9. Zamawiający dokona potrącenia powyższej kwoty z kolejnej płatności przysługującej Wykonawcy.
10. Do zawarcia przez podwykonawcę umowy z dalszym podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego i Wykonawcy.
11. Wykonanie prac w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z umowy i obowiązujących przepisów prawa. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za własne.

§ 11

Gwarancja jakości i uprawnienia z tytułu rękojmi

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi za wady i gwarancji jakości wykonania przedmiotu umowy na okres 36 miesięcy od dnia podpisania (bez uwag) protokołu odbioru końcowego.
2. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wad i usterek w terminie 7 dni licząc od daty pisemnego (listem lub faksem) powiadomienia przez Zamawiającego. Okres gwarancji zostanie przedłużony o czas naprawy.
3. Wady, które wystąpiły w okresie gwarancyjnym nie zawinione przez Zamawiającego, Wykonawca usunie w ciągu 7 dni roboczych od daty otrzymania zgłoszenia.
4. Zamawiający ma prawo dochodzić uprawnień z tytułu rękojmi za wady, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
5. Wykonawca odpowiada za wady w wykonaniu przedmiotu umowy również po okresie rękojmi, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o wadzie przed upływem okresu rękojmi.
6. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie 14 dni od daty wyznaczonej przez Zamawiającego na ich usunięcie, to Zamawiający może zlecić usunięcie wad stronie trzeciej na koszt Wykonawcy. W tym przypadku koszty usuwania wad będą pokrywane w pierwszej kolejności z zatrzymanej kwoty będącej zabezpieczeniem należytego wykonania umowy.
7. Okres gwarancji ulega wydłużeniu o czas potrzebny na usunięcie wad.

§ 12

Zmiana umowy



... dla rozwoju Województwa Świętokrzyskiego...

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy, wymagają aneksu sporządzonego z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia istotnych zmian do umowy w przypadkach:
 - a) gdy konieczność zmiany, w tym w zakresie wysokości wynagrodzenia, związana jest ze zmianą powszechnie obowiązujących przepisów prawa (np. w zakresie zmiany wysokości stawki podatku VAT);
 - b) konieczności zmiany terminu realizacji w związku z:
 - koniecznością wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej, a wynikających z konieczności dostosowania zakresu zadania do wytycznych programowych lub powszechnie obowiązujących przepisów prawa lub
 - z brakiem możliwości prowadzenia robót na skutek obiektywnych warunków klimatycznych lub
 - działaniem siły wyższej w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego lub
 - nieterminowym, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, przekazaniu przez Zamawiającego terenu budowy Wykonawcy lub
 - wstrzymaniem prac budowlanych przez właściwy organ, w tym przez nadzór archeologiczny z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę lub
 - opóźnieniem związanym z uzyskiwaniem przez Wykonawcę niezbędnych w myśl ustawy Prawo budowlane dokumentów lub
 - innymi okolicznościami niepowstałymi z winy Wykonawcy lub
 - koniecznością wykonania zamówień dodatkowych.

§ 13

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie spory, mogące wynikać z tytułu niniejszej umowy, będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustaw: ustawy z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 z późniejszymi zmianami), ustawy z dnia 07.07.1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2010 roku Nr 243, poz. 1623 z późniejszymi zmianami) oraz Kodeksu cywilnego, o ile przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej.

§ 14

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach: dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

Integralną część umowy stanowią załączniki:

- 1) Oferta Wykonawcy – załącznik Nr 1,
- 2) Program funkcjonalno- użytkowy- załącznik Nr 2,
- 3) SIWZ wraz z załącznikami- załącznik Nr 3



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



... dla rozwoju Województwa Świętokrzyskiego...

- 4) *Tabela elementów rozliczeniowych przedmiotu umowy- załącznik Nr 4*
- 5) *Harmonogram rzeczowo- finansowy przedmiotu umowy- załącznik Nr 5*